

निविदा सुचना
कामवाटप समिती सभा क्र.०३/२०२४-२५ नोटीस.

Zilla Parishad, Washim (Maharashtra State)

Office of the Executive Engineer Works Division.

NOTICE INVITING TENDER KAMWATAP MEETING NO. 03/2024-2025

Empowered Committee Of Zilla Parishad, Washim.(MS) invites Offline tender from contractors registered in Zilla Parishad in appropriate class / category on behalf of Empowered Committee Of, Zilla Parishad, Washim for following Works in District Washim.

Sr. no	Name of work	Taluka	Amount put on tender Rs	Class of Contractor	Period of completion	Tender Fee in Rs+GST
१	रूई गोस्ता येथे बालाजी मंदिरासमोर सभामंडप बांधकाम करणे. ता.मानोरा जि.वाशिम	मानोरा	१०.००			
२	रूई गोस्ता येथे मुख्य रस्ता ते बालाजी मंदिरापर्यंत सि.सि.रस्ता बांधकाम करणे. ता.मानोरा जि.वाशिम	मानोरा	१०.००			
३	मौजे खेडा खु. पोचमार्ग ग्रामा १०५ किमी १/२०० मध्ये संरक्षण भित बांधकाम करणे.	मंगरूळपीर	१०.००			
४	मौजे काटा तामशी सावरगांव अडोळी इजिमा ५४ किमी १७/२०० मध्ये संरक्षण भित बांधकाम करणे.	वाशिम	१०.००			
५	प्रा.आ.उपकेंद्र केकतउमरा येथील शेडमध्ये पेव्हर ब्लॉक बसविणे.	वाशिम	७.००			
६	प्रा.आ.उपकेंद्र बाभुळगाव ता.जि.वाशिम येथील इमारत दुरुस्ती, पेव्हर ब्लॉक बसविणे व प्रतिक्षा मंडप बांधणे.	वाशिम	९.००			
७	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	७.९७			
८	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	९.४४			
९	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	५.४८			
१०	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	७.०८			
११	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	८.८४			
१२	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	७.१२			
१३	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	८.२८			
१४	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	७.२८			
१५	कॉम्पोजीट ग्याबीयन बंधारा क्र.४ गोवर्धन	रिसोड	७.४९			

Contractor

No. of Corrections

Executive Engineer

१६	कॉम्पोझीट ग्याबीयन बंधारा क्र.५ गोवर्धन	रिसोड	६.००			
१७	कॉम्पोझीट ग्याबीयन बंधारा क्र.६ गोवर्धन	रिसोड	८.८४			
१८	कॉम्पोझीट ग्याबीयन बंधारा क्र.७ गोवर्धन	रिसोड	९.१६			
१९	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	७.७०			
२०	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	८.९९			
२१	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	७.५४			
२२	PGKA ढाळीचे बांध गोवर्धन	रिसोड	७.०६			
२३	PGKA ढाळीचे बांध मांगुळ झनक	रिसोड	९.२०			
२४	PGKA ढाळीचे बांध मांगुळ झनक	रिसोड	७.७३			
२५	PGKA ढाळीचे बांध मांगुळ झनक	रिसोड	६.७५			
२६	PGKA ढाळीचे बांध मांगुळ झनक	रिसोड	९.६७			
२७	PGKA ढाळीचे बांध मांगुळ झनक	रिसोड	८.२६			
२८	PGKA ढाळीचे बांध मांगुळ झनक	रिसोड	७.७१			
२९	PGKA ढाळीचे बांध मांगुळ झनक	रिसोड	७.३२			
३०	PGKA ढाळीचे बांध नावली	रिसोड	७.८७			
३१	PGKA ढाळीचे बांध नावली	रिसोड	६.२७			
३२	PGKA ढाळीचे बांध नावली	रिसोड	८.१०			
३३	नंधाना येथे संत गजानन महाराज संस्थान बंधिस्त नाली बांधकाम करणे व अनुषंगिक कामे करणे.	रिसोड	३.९९			
३४	ग्रा.प.वाकद ता.रिसोड येथे वार्ड क्र.४ मध्ये शादीखान्याला लागुन नाली बांधकाम करणे.	रिसोड	४.७१			

1. The complete bidding process will be offline.
2. All the notifications regarding this tender notice hereafter will be published online on website of Zilla Parishad Washim. www.zpwashim.in
3. Bidding document can be seen in the Office of Executive Engineer Works Department Zilla Parishad Washim.
4. The Application can be submitted in Offline format at Works Department Zilla Parishad Washim from 10.00 hours on 05/02/2025 Last Date 05/02/2025 up to 04.00 hours.
5. Bidder must have submit the the Application with necessary documents within date.
6. Bid shall be treated as 'invalid' if Provided documents as mentioned in (5) above are not Submitted with the Application
7. Technical Bids will be opened Offline on / /2025 at 00.00 hours on website <http://mahatenders.gov.in> in the Office of the Additional Chief Executive Officer, Zilla Parishad, Washim and financial bid may also open on same day and same time if Possible. (Not Applicable)
8. Security Deposit (total 4 % of the cost of bid) to be submitted at the time of agreement is 2.% of contract price and balance 2.% will be deducted from running bill to whom is applicable.
9. Right to reject or cancel any or all the tenders/ Work without assigning any reason thereof what so ever is reserved by the undersign.
10. The amount of earnest money will be forfeited in case of successful contractor does not pay the amount of initial security deposit within the time specified as stipulated by the Empowered Committee Of Zilla Parishad, Washim and complete the contract documents.
11. The successful bidder shall have to pay, half the Security Deposit in cash or in the form of approved security form and the balance is recoverable through running account bills at the percentage stipulated in the agreement.
12. In the event of failure of the tenderer to pay cash security deposit within 8 days (Unless extended in writing by the executive enginner from the date of receipt of notice (sent by Registered post) of acceptance of his tender, the amount of earnest money shall be forfeited to Government. The acceptance of his tender shall be considered as withdrawn Except that, in the event of the notice of acceptance of the tender to being issued within 60 days of the date of opening of tenders, the tenders shall, have the option to be intimated in writing in good time before the expiry of (60 days period) of withdrawing his tender, in which case the earnest money should be refunded in full.
13. The acceptance of the tender may be intimated to the contractor electronically or otherwise and either by the officer competent to accept the tender or by higher authorities such as Executive Engineer (Works Divn.), Z.P.Washim or Chief Accounts & Finance Officer or Government and such intimation shall be deemed to be an intimation of acceptance of the tender given by the authority competent to accept the tender.
14. Examination of drawing and site conditions-The tenderer shall in his own interest carefully examine the drawing conditions of contract specifications etc. He shall also inspect the site and shall acquaint fully himself about the climate, physical and all other conditions prevailing at site, the nature, magnitude, special features, practicability of the works, all existing and required means of communications and access to site, availability of housing and other facilities, the availability of labour and material, labour camp site, stores and godowns etc. He shall obtain all necessary information as to the risks, contingencies and other circumstances which may effect and influence the tender. No claims on any of the above or any other factors will be entertained by the Government, should there be any discrepancy, doubt or obscurity as to the meaning of any of the tender documents, or as to the instructions to be observed by him. He shall set forth in writing such discrepancy or doubt or obscurity and submit the same to the Executive Engineer.
15. The contractor (s) whose tender is accepted is required to note that no foreign exchange will be released by the Department.
16. Tenders, which do not fulfill all or any of the conditions or are incomplete in any respect are liable to summary rejection.
17. Right to reject any or all tenders without assigning reasons there for is reserved. The acceptance of the tender lies with the Empowered Committee Of Zilla Parishad, Washim
18. This notice inviting tender shall form part of the tender agreement.
19. The successful tenderer will be required to produce to the satisfaction of the specified concerned authority a valid and concurrent license issued in his favour under the provision of the Contract Labour (Regular and Abolition) Act, 1970 before starting the work. Failure to do so, acceptance of the tender shall be liable to be withdrawn and security deposit forfeited.

Contractor

No. of Corrections

Executive Engineer

20. Bidder must have to fill the documents in the specified envelop only otherwise the bid will be considered to be rejected.
21. About GST is as on government resolution GST-1017/p.k.81/karadhan-1, Date 19 Aug 2017 and Date 11 Sep 2017
22. As Per Government Resolution No CAT-01/2015/CN20/Building to Date 24/04/15. The Major Kamgar Sanstha And Unemployed Engineer Registered for Washim District only Can Participate in Tender Process. MKSS And Unemployed Engineer Other than Washim District can not take part in tender process
23. A. Bidder must have submit the tender strictly as per govt. resolution PWD GR No:CAT/2017/C.N-8/BLDG-2 Dt.27/09/2018 regarding performance and additional security to be submitted by the tenderers quoting if their rates By PWD GR No:CAT/2017/C.N-8/BLDG-2 Dt.26/11/2018
 - *Bidder must have to submit the hard copy of The proof of paid performance security (DEMAND DRAFT) of related amount with bid to the department within 8 days (office Working days) after locking his bid. If not his bid will not taken into consideration for opening also it will not be treated as valid bid.
 - *Amount of performance security will be release after the satisfactory completion of work
 - *Performance Security Deposit Demand Draft in name of Executive Engineer, Works Division Zilla Parishad Washim
24. Right to Disqualify a bid of a Participant who haven't been complete his previous work under this Department or who is failed to Submitt the Security & Performance Depoist in Pervious tenders is kept reserved by the Comitte herewith.
25. **The Hot mix Plant, should be Contractor's own property, if not the bidder should have to submit consent of hotmix plant owner .**
26. The contractor must have to set up a site lab at construction site.He must have to submitt the ownership documents alongwith the calibration certificate of instrumentsin form no VI without submitting such documents tender will be reject.
27. Bidder must have to fill the documents in the specified envelop only otherwise the bid will be considered to be rejected.
28. Bidder must have to Submit The Certificate Particulars of Equity Provident Funds of Labours along with bid Otherwise the bid will be Rejected.
29. In Pursuance of Instruction Given vide GR Gram Vikas Vibhag ZPA2021/45 vitta 9 Date 20 Septembar 2024 Gram Panchyat Will have to Submit Their Bids alongwith all needed Documents upto date 31/01/2025 FOR Receipt of their tender. Tender inviting Authority reserves its right to Relax documents to be Submitted with Bid by grampanchayat partly/fully.
30. This Tender Notice will itself be treated complete and Final document, providing information about inviting Tender for work from Concerned Grampanchayat & Providing information of AA Given to Work Which is being presently put for Tendering.
31. This Tender Notice will itself be treated complete and Final document, providing information about inviting Tender for work to HOD of Concerned department at ZP level , , as tendering activity intiated by Works department without any delay. For delay in tendering HOD of Concerned department at ZP level will be wholly responsible.
32. कामवाटप समितीचे सभेसाठी (ग्रामपंचायत वगळून अन्य कंत्राटदारांनी) अर्ज (अर्ज नोंदणी प्रमाणपत्र व ईतर आवश्यक कागदपत्रांसह) दिनांक 04/02/2025 रोजी सकाळी १०.०० पासून दिनांक 04/02/2025 दुपारी / सायंकाळी ०४.०० वाजेपर्यंत कार्यकारी अभियंता, बांधकाम विभाग, जिल्हा परिषद वाशिम येथे स्विकारण्यात येतील.उपरोक्त मुदतीनंतर प्राप्त अर्जांचा विचार केला जाणार नाही.
33. या नोटीस सोबतच म.का.स/सु.बे.अ/कंत्राटदार यांच्यासाठी नमुना अर्ज जोडण्यात येत आहे त्याच नमुन्यात योग्य त्या प्रवर्गातील कंत्राटदारांनी अर्ज करावे. अर्जाचा नमुना बदल्यास संबंधिताचा अर्ज ग्राह्य धरण्यात धरण्यात येणार नाही .
34. वरील यादीतील संवर्गनिहाय कामांची प्रवर्गनिहाय यादी (मकास/सुबेअ/कंत्राटदार) अर्ज स्विकारण्याचे दिनांकास बांधकाम विभाग, जिल्हा परिषद, वाशिम कार्यालयाचे नोटीस बोर्डावर पहावयास मिळतील.
35. कंत्राटदारांच्या अर्जासोबत नोंदणी प्रमाणपत्र जाडले नसल्याचे आढळल्यास सदर अर्ज बाद करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
36. काम वाटप सभेसाठी उपस्थित कंत्राटदार यांनी स्वतःचे जि.प.चे कंत्राटदार असल्या संबंधिचे नोंदणी प्रमाणपत्र सोबत ठेवावे व आवश्यकता पडल्यास ते सभेस पुरविण्यात यावे.

37. काम वाटप समिती मध्ये कामे वाटप झाल्यानंतर ३ दिवसांच्या आत कंत्राटदार यांनी करारनामा करण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे तसेच डी.डी. या कार्यालयास सादर करावे. विहित मुदतीत कागदपत्रे सादर न केल्यास आपले नोंदणी गोठविण्याबाबत पुढील आवश्यक कार्यवाही करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
38. सर्व खाते प्रमुख यांनी आपले विभागाचे कामे कामवाटप समितीत असल्यास कामवाटप सभेच्या दिनांकापूर्वी सदर कामांच्या जागा उपलब्ध असल्याबाबत दस्तावेज तसेच सदर ठिकाणी अतिक्रमण नसल्याबाबत प्रमाणपत्र बांधकाम विभाग, जिल्हा परिषद, वाशिम कार्यालयास सादर करावे.
39. कामवाटप सभेची दिनांक ०६/०४/२०२५ रोजी सकाळी /दुपारी ०३:०० वाजता वसंतराव नाईक सभागृह जिल्हा परिषद, वाशिम येथे आयोजित करण्यात येत आहे. कामवाटप म.का.स., सु.बे.अ. आणि कंत्राटदार याप्रमाणे होईल.
40. कामवाटप समितीचे कामांचे यादीतून प्रत्येक कंत्राटदार यांना कोणत्याही महत्तम ५ कामांसाठी अर्ज सादर करता येईल. कंत्राटदार यांच्या अर्जात नमुद केलेली पहिली ५ कामे ग्राह्य धरली जातील.
41. कामवाटप वैधता कालावधी म्हणजे कामवाटप सभा दिनांकापासून १० दिवसांपर्यंत असेल. तदनंतर वैधता वाढवून देण्याचे अधिकार कार्यकारी अभियंता (बांधकाम) यांना असतील. काम वाटप वैधता कालावधी म्हणजे कार्यारंभ आदेश निर्गत न झाल्यास कामवाटप वैधता कालावधी वाढवून मिळणेकरिता कंत्राटदारास लेखी अर्ज करावा लागेल. त्वारितीन वर्क ऑर्डर न झाल्यास सदर वाटप संपुष्टात येवून वैधता कालावधी संपल्यानंतर ई-निविदा, पुढील कामवाटप इत्यादी प्रकारे निविदा कार्यवाही करण्याचे खात्याचे अधिकार सुरक्षित राहतील.

सचिव कामवाटप समिती तथा
कार्यकारी अभियंता (बांध.)
जिल्हा परिषद, वाशिम.

अध्यक्ष कामवाटप समिती तथा
अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद, वाशिम.

प्रतिलिपी :-

- १) कार्यकारी अभियंता, ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग तथा सदस्य कामवाटप समिती जिल्हा परिषद, वाशिम यांना माहिती व कार्यवाहीकरिता रवाना. आपण वरिल दिनांकास कामवाटप समितीचे सभेस उपस्थित रहावे. सदर सभेस आपण उपस्थित न राहिल्यास सदर सभेस आपली मंजूरी आहे असे समजुण पुढील योग्य ती कार्यवाही करण्यात येईल. तसेच सदर सभेत आपले विभागांतर्गत असलेली कामे वाटप करावयाची असल्यास त्याबाबतची माहिती सभेच्या दिनांकापूर्वी या कार्यालयास सादर करण्यात यावी.
- २) जिल्हा जलसंधारण अधिकारी, जलसंधारण विभाग तथा सदस्य कामवाटप समिती जिल्हा परिषद, वाशिम यांना माहिती व कार्यवाहीकरिता रवाना. आपण वरिल दिनांकास कामवाटप समितीचे सभेस उपस्थित रहावे. सदर सभेस आपण उपस्थित न राहिल्यास सदर सभेस आपली मंजूरी आहे असे समजुण पुढील योग्य ती कार्यवाही करण्यात येईल. तसेच सदर सभेत आपले विभागांतर्गत असलेली कामे वाटप करावयाची असल्यास त्याबाबतची माहिती सभेच्या दिनांकापूर्वी या कार्यालयास सादर करण्यात यावी.
- ३) मा.जिल्हा उपनिबंधक तथा सदस्य कामवाटप समिती जि.प.वाशिम यांना माहिती व कार्यवाहीकरिता रवाना. आपण वरिल दिनांकास कामवाटप समितीचे सभेस उपस्थित रहावे. सदर सभेस आपण उपस्थित न राहिल्यास सदर सभेस आपली मंजूरी आहे असे समजुण पुढील योग्य ती कार्यवाही करण्यात येईल.
- ४) उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा) जिल्हा परिषद, वाशिम यांना कळविण्यात येते की, वरिल सभेच्या दिवशी वसंतराव नाईक जि.प.सभागृह उपलब्ध करून द्यावे.
- ५) अध्यक्ष, कंत्राटदार जिल्हा संघटना वाशिम/ अध्यक्ष मजुर कामगार सहकारी संस्था जिल्हा संघटना वाशिम / सु.बे.अ. यांना माहितीकरिता. आपण सदर कामवाटप सभेची नोटीस प्रसिध्द करावी.
- ६) गट विकास अधिकारी पं.स.----- (सर्व) जि.वाशिम यांना माहिती व कार्यवाहीकरिता. आपण आपले कार्यालयाचे नोटीस बोर्डावर वरील कामवाटप सभेची नोटीस प्रसिध्द करावी. तसेच आपले अधिनस्त सचिव/सरपंच ग्रामपंचायत (सर्व) जिल्हा वाशिम यांना माहिती व कार्यवाहीकरिता

सदर नोटीस निदर्शणास आणुन द्यावी. शासन नियमानुसार पात्र ग्रामपंचायत यांना अनुज्ञेय काम एजन्सी म्हणुन निविदा / करार करण्यासाठी याच निविदा सुचना अनुषंगाने निविदा सादर करणे बंधनकारक असेल. उक्त सुचनेतील विविध दिनांकानुसार संबंधित ग्रा.प.द्वारे निविदा वेळेत सादर न झाल्यास सदर नियमानुसार त्यांचा सदर निविदा मिळणेबाबतचा हक्क/संधी निविदा सुचनेत नमुद संबंधित दिनांकानंतर संपुष्टात येईल.

- ७) विभाग प्रमुख ----- (सर्व) जि.प.वाशिम यांना माहिती व कार्यवाहीकरीता. सभेतील कामासंबंधाने नोटीसमधील सुचनांची पूर्तता सभा प्रारंभ पूर्वी पूर्ण करावी.
- ८) निविदा लिपीक यांनी सदर कामवाटप निविदा सुचना Website वर प्रसिध्द करावी व त्यास प्रसिध्दी दयावी.
- ९) निविदा सुचना बाबत जाहीरात प्रसिध्द करण्यात यावी.
- १०) बांधकाम उपविभाग वाशिम/मालेगाव /कारंजा यांना माहिती व कार्यवाहीस्तव. आपण सदर कामवाटप सभेची नोटीस प्रसिध्द करावी.

सचिव कामवाटप समिती तथा
कार्यकारी अभियंता (बांध.)
जिल्हा परिषद, वाशिम.

अध्यक्ष कामवाटप समिती तथा
अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद, वाशिम.

प्रति,

मा.कार्यकारी अभियंता
बांधकाम विभाग जि.प.वाशिम

विषय:-कामवाटप समिती सभेमध्ये काम मिळणे बाबत.

अर्जदाराचे नाव:-

महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार विनंती अर्ज सादर करतो की, मला ----- या प्रवर्गामधून खालील प्रमाणे नमुद कामे करण्यास मी तयार आहे.

अ.क्र	कामाचे नाव	रक्कम
१		
२		
३		
४		
५		

वरील कामे मला कामवाटप सभेद्वारे देण्यात यावे. करिता विनंती अर्ज सादर करण्यात येत आहे. तसेच माझ या हाती असलेली व यापूर्वीचे कामवाटप सभेद्वारे मला मिळालेल्या कामांचे विवरण खालील प्रमाणे नमुद करण्यात येत आहे.

अ.क्र	यापूर्वी कामवाटप सभेद्वारे मिळालेली कामे तसेच हाती असलेले कामांची माहिती	रक्कम
१		
२		
३		
४		
५		

सहपत्र:-

- १) जि.प.कंत्राटदार नोंदणी प्रमाणपत्र
- २) वर्कडण व वर्क ईन हॅन्ड प्रमाणपत्र
- ३) इन्कमटॅक्स चालु वर्षाचे
- ४) जि.एस.टी.प्रमाणपत्र
- ५) व्यवसाय कर अद्यावत भरणा केलेले प्रमाणपत्र

आपला विश्वासू