खुली ई - निविदा

जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष वाशिम अंतर्गत वाहन भाडे तत्वावर घेणे बाबत.

निविदा संदर्भ क्रमांक: एमएसआरएलएम/जीअव्यक/वाशिम /40/२०२२

दिनांक:- 1 /2/२०२२

-जारी कर्ता –

उमेद - महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान
जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष ,वाशिम
वेबसाइट: http://www.mahatender.in

१. निविदा (Bid) सादर करण्यासाठी निमंत्रण:

1) दीन दयाल अंत्योदय योजना, हि योजना ग्रामीण भागातील गरीबी निर्मूलनासाठी भारत सरकारच्या ग्रामीण विकास मंत्रालयाने सुरू केलेली महत्वाकांक्षी योजना आहे. महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान (एमएसआरएलएम-उमेद) २०११ मध्ये राष्ट्रीय ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान (एनआरएलएम) - आजीविका यांच्या मार्गदर्शनाखाली सुरू करण्यात आली. गरिबांच्या शाश्वत जीवनशैलीचा मार्ग म्हणून कार्य करणाऱ्या समाजावर आधारित संस्था तयार करून त्यांची मजबुती करून महाराष्ट्रातील ग्रामीण भागातील दारिद्य कमी करणे हा या अभियानाचा उद्देश आहे. अभियान राज्यांत टप्प्या टप्प्याने परंतु इंटेन्सिव पद्धतीने राबविण्यात येत आहे. पहिल्या टप्प्यात, दहा जिल्ह्यांत पसरलेल्या ३६ तालुक्यां मध्ये ही मोहीम राबविण्यात आली आणि त्यानंतर २०२१ पर्यंत सर्व जिल्हामध्ये इंटेन्सिव पद्धतीने राबविण्यात येत आहे.
2) उमेद –महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान यांचे राज्य कार्यालय , सी.बी.डी. बेलापूर ,नवी मुंबई येथे असून जिल्हा स्तरावर अभियानाचे अंमलबजावणी जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्षा मार्फत करण्यात येते .
3) महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान (MSRLM) च्या जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, वाशिम वाहन करारतत्वावर घेणेकरीता निविदा मागविण्यात येत आहे.
4) सदरची निविदा एकत्रित रित्या सादर करता येणार नाही (Joint Venture/ Consortium).
5) या सूचनेच्या प्रतिसादात आपली निविदा सादर करण्यापूर्वी निविदाधारकांना या निविदा दस्तऐवजाचा काळजीपूर्वक अभ्यास करण्याची सल्ला देण्यात येते. या निविदेच्या प्रतिसादात जे निविदार निवीदा सादर करतील त्यांनी या निविदा सूचनाचा काळजी पूर्वक अभ्यास आणि या दस्तऐवजाची तपासणी केल्यानंतर सर्व अटी, नियम त्यांचे परिणाम समजून घेतले असे मानले जाईल.
6) सर्व पात्र व ईच्छुक निविदा धारकांनी निविदा पत्रात डाऊनलोड करण्यासाठी व निविदा प्रक्रियेत भाग घेण्यासाठी ई-निविदा प्रणालीचा https://mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर नोंदणी करणे आवश्यक आहे.
7) निविदाधारक (Bidder) (अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता)ला त्याची तांत्रिक आणि आर्थिक निविदा (Bid) या निविदा साठी इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात ऑनलाइन सादर करणे आहे. निविदा शुल्क (Tender Fee) आणि बयाना ठेव (Earnest Money Deposit) निविदा दस्तऐवजात दिलेल्या तपशीलानुसार ऑनलाइन सादर करणे अनिवार्य आहे.
8) कोणत्याही कारणामुळे निविदा ऑनलाइन सादर करण्यात कोणताही विलंब किंवा त्रुटीसाठी निविदा आमंत्रण प्राधिकरण जबाबदार राहनार नाही. यासाठी, निविदाधारकांना विनंती केली जाते की संपूर्ण आवश्यक निविदा दस्तऐवज (Bid Documents) आंतरजाळ (Internet) मंद गती किंवा इतर कोणत्याही अनपेक्षित समस्या टाळण्यासाठी आधीपासूनच आनलाईन सादर करणे आवश्यक आहे. निविदा (Bid) सादर करण्यासंबंधित काही अडचणी असल्यास निविदाधारक https://mahatenders.gov.in वर दिलेल्या मदत कक्षाशी (हेल्पडेस्क) संपर्क करावा.
9) निविदाधारकांना ई-निविदा प्रक्रियेसंबंधी अधिक माहितीसाठी https://mahatenders.gov.in वर उपलब्ध असलेल्या "Bidders Manual Kit" पहाण्याची सल्ला देण्यात येत आहे.

२. निविदेची वेळापत्रक खालील प्रमाणे राहील

अ. क्र.	माहिती	तपशील
१)	निविदा दस्तऐवज डाउनलोड सुरु होण्याची दिनांक आणि वेळ	दिनांक:-15 /03 /2022 वेळ: स. 11.00
२)	निविदा संदर्भ क्रमांक	140 / दि. 1/2/2022
३)	ई निविदा आयडी	–
४)	स्पष्टीकरणासाठी विनंती पाठविण्याची अंतिम दिनांक आणि वेळ	दिनांक:-21 /03/2022 वेळ: सायं. 05.00

५)	निविदा सादर करण्यापूर्वी ची बैठक (Pre Bid Conference) चा दिनांक ,वेळ आणि स्थळ	दिनांक:-19 / 03/2022 वेळ: 1.00 स्थळ-..DRDA..office...washim
६)	निविदा दस्तऐवज डाउनलोड करण्यासाठी अंतिम दिनांक आणि वेळ	दिनांक:-21 / 03/2022 वेळ: 05:00
७)	निविदा (Bids) सादर करण्यासाठी शेवटची दिनांक आणि वेळ (अंतिम मुदत)	दिनांक:-21 / 03/2022 वेळ: 05:00
८)	तांत्रिक लखोटा उघडण्यासाठी दिनांक आणि वेळ	दिनांक:-23/03/2022 वेळ:वा. 11.00
९)	वित्तीय निविदा उघडण्यासाठी दिनांक आणि वेळ	https://mahatenders.gov.in वर प्रकाशित केले जाईल
१०)	संपर्क साठी पत्ता	DRDA office old ZP washim

३.निविदा संबंधित इतर महत्वाची माहिती

अ. क्र.	माहिती	तपशील
१	निविदा शुल्क	रु.1500/- निविदा सादर करताना ई-निविदा पोर्टलवर ऑनलाईन पैसे भरावे लागतील. महाराष्ट्र शासन नवीनतम निर्णय /अधिसूचना अनुसार निविदा शुल्क मध्ये सवलत लागू आहे. निविदादारांनी संबंधित कागदपत्रे सादर करून सवलत देण्याची मागणी केली पाहिजे.
२	बयाना ठेव (Earnest Money Deposit) (ऑनलाइन पैसे भरणे)	रु. 7500/- निविदा सादर करताना ई-निविदा पोर्टलवर ऑनलाईन पैसे भरावे लागतील. महाराष्ट्र शासन निर्णय / अधिसूचना अनुसार बयाना ठेव (Earnest Money Deposit) तून सवलत लागू आहे. निविदादारांनी संबंधित कागदपत्रे सादर करून सवलत देण्याची मागणी केली पाहिजे.
३	निविदा वैधता कालावधी	तांत्रिक निविदा उघडण्याच्या तारखेपासून 180 दिवस
४	कामगिरी सुरक्षा रक्कम /अनामत रक्कम (Performance Security Deposit)	एक वर्षासाठी निविदा मूल्याच्या ३ %
५	बँक गॅरंटी किंवा डिमांड ड्राफ्टच्या स्वरुपात कामगिरी सुरक्षा रक्कम /अनामत रक्कम (Performance Security Deposit) देण्यासाठी अंतिम दिनांक	करार / पुरवठा ऑर्डर मिळाल्यापासून दोन आठवड्यांच्या आत. कामगिरी सुरक्षा रक्कम /अनामत रक्कम (Performance Security Deposit) करार पूर्ण झाल्यानंतर 30 दिवसांसाठी वैध असेल.

जिल्हा अभियान संचालक उमेद तथा
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद वाशिम

४. **बयाना जमा (Earnest Money Deposit)**

- Tender fee रु./- 1500 व बयाणा रक्कम रु.7500/- हि ई निवीदा भरतेवळी ऑनलाईन पध्दतीने भरावी सदर रक्कम मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी जि. प. वाशिम यांचे बँकेचे नाव SBI शाखा वाशिम येथील खाते क्र 34144751199 IFSC CODE SBIN0000503 येथे जमा करणे आवश्यक राहील.
- बयाना जमा (Earnest Money Deposit) तांत्रिक लखोटा उघडण्याच्या तारखेपासून 180 दिवसांसाठी वैध असणे आवश्यक आहे.
- ज्या निविदादारांनी वर नमूद केल्याप्रमाणे आणि निर्धारित बयाना जमा (Earnest Money Deposit) जमा केलेले नाही त्यांची निविदा (Bid) नाकारली जाईल.
- अयशस्वी निविदादाराचा बयाना जमा (Earnest Money Deposit) व्यावसायिक निविदा (Financial Cover) उघडण्याच्या तारखेपासून १२० दिवसांच्या आत विना व्याज online परत येईल.
- यशस्वी निविदादाराचे बयाना जमा (Earnest Money Deposit) करार करण्यात आल्यानंतर आणि निश्चित कालावधीत बँक गॅरंटी / डिमांड ड्राफ्ट स्वरुपात कामगिरी सुरक्षा रक्कम /अनामत रक्कम (Performance Security Deposit) जमा केल्यानंतर आणि निविदा दस्तऐवजामध्ये नमूद केल्यानुसार परत केली जाईल.

५. **बयाना रक्कम (Earnest Money Deposit):**

- निविदाच्या वैधतेच्या कालावधीत निविदाधारक आपली निविदा परत घेत असेल किंवा निविदाच्या वैधतेच्या कालावधीत किंवा त्याच्या वाढीव कालावधीच्या दरम्यान निविदाचे मूल्य वाढवेल तर बयाना रक्कम (Earnest Money Deposit) जप्त करण्यात येईल.
- यशस्वी निविदाधारक करारावर सही करण्यास अयशस्वी ठरला किंवा निविदा दस्तावेजात दिलेल्या नमुन्यानुसार निश्चित कालावधीत बँक गॅरंटी / डिमांड ड्राफ्टच्या स्वरूपात कामगिरी सुरक्षा रक्कम /अनामत रक्कम (Performance Security Deposit) जमा करण्यास अयशस्वी ठरला तर बयाना रक्कम (Earnest Money Deposit) जप्त करण्यात येईल.
- निविदा प्रक्रिये दरम्यान निविदाधारकाच्या विचार पूर्वक करण्यात आलेल्या चुकी च्या कृती मुळे मूल्यांकन आणि अंतमीकरण प्रक्रियेत अनावश्यकपणे विलंब झाल्यास संबंधित निविदादाराची बयाना रक्कम (Earnest Money Deposit) जप्त करण्यात येईल. बयाना रक्कम (Earnest Money Deposit) जप्त करण्याबाबत निविदा आमंत्रण प्राधिकरण चा निर्णय अंतिम असेल आणि निविदादारांवर बंधनकारक असेल.
- जर निविदा प्रक्रियेदरम्यान निविदादाराद्वारे देण्यात आलेली कुठलीही माहिती चुकीची आढळली नाही तर निविदा आमंत्रण प्राधिकरण संबंधित निविदादाराची निविदा (Bid) रद्द करू शकतात व संबंधित निविदादारावर आवश्यक कार्यवाही करू शकतील.

६. **संपर्क तपशील:**

निविदा दस्तऐवज संबंधी कोणत्याही स्पष्टीकरण व संपर्कासाठी, निविदाधारकांना खाली प्रदान केलेल्या संपर्क माहितीवर संवाद साधता येईल.

अ.क्र .	तपशील	माहिती
१	नाव पद	1. श्री.सुधीर खुजे- जिल्हा अभियान व्यवस्थापक, वाशिम
२	कार्यालयीन पत्ता	जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, जुनी जिल्हा परिषद, परिसर वाशिम
३	ई-मेल आय डी	dmmuwashim@gmailcom
४	फोन न.	07252-235374 /8668645175

७. निविदा सादर करण्यापूर्वी ची विचारणा आणि निविदा सादर करण्यापूर्वी ची बैठक :

निविदा आमंत्रण प्राधिकरण संभाव्य निविदादारांचे प्रश्न असल्यास निविदा सादर करण्यापूर्वी ची बैठक आयोजित करेल. बैठकीची तारीख, वेळ आणि स्थान निर्दिष्ट केलेल्या भाग २ मध्ये निर्दिष्ट केले आहे. निविदादाराचे प्रतिनिधी त्यांच्या स्वतःच्या खर्चावर निविदा सादर करण्यापूर्वी ची बैठक मध्ये उपस्थित राहून लेखित स्वरुपात प्रश्न किवा शंका विचारू शकतात. निविदा सादर करण्यापूर्वीच्या उपस्थित केलेल्या प्रश्नांची /शंकांची प्रतिक्रिया/निर्णय https://mahatenders.gov.in वर प्रकाशित केली जाईल. कोणत्याही दूरध्वनी/ भ्रमणध्वणी द्वारे विचारण्यात येणाऱ्या प्रश्नांचा विचार केला जाणार नाही. निविदा सादर करण्यापूर्वी प्रश्नाच्या उत्तराबाबत चा निविदा आमंत्रण प्राधिकरण चा प्रतिसाद निविदा दस्तऐवजाचा अविभाज्य भाग बनेल.

८. निविदा सादर करण्यापूर्वी ची विचारणा / शुल्क / निविदा करण्यासाठी दुरुस्तीस प्रतिसाद :

निविदा आमंत्रण प्राधिकरण कोणत्याही वेळेस, कोणत्याही कारणास्तव, स्वतःच्या पुढाकाराने किंवा निविदादारा द्वारे विनंती केलेल्या स्पष्टीकरणांच्या उत्तरदायित्वाच्या वेळेस (किंवा निविदा आमंत्रण प्राधिकरण ने विस्तारित केलेल्या) किंवा आधी कोणत्याही वेळेस शुद्धीपत्रक जारी करुन निविदा दस्तावेज बदलू शकते किंवा निविदाच्या तरतूदींच्या व्याख्या स्पष्ट करण्यासाठी अतिरिक्त सूचना निर्गमित करू शकते. निविदा आमंत्रण प्राधिकरण द्वारे जारी केलेल्या निविदा दस्तऐवजातील दुरुस्ती / शुद्धिपत्रक https://mahatenders.gov.in वर प्रदर्शित केले जाईल, आणि या निविदा दस्तऐवजात या संदर्भाद्वारे समाविष्ट केले जाईल असे मानले जाईल. अशा कोणत्याही दुरुस्ती सर्व निविदादारांवर बंधनकारक असेल. संकेतस्थळावर घोषित केलेल्या बदलांच्या आधारावर निविदा सूचना/ निविदा दस्तेवज अद्यावत करण्याच्या निविदादाराचा अपयशामुळे या निविदा दस्तऐवजाच्या तरतुदींच्या कोणत्याही चुकीच्या अर्थासाठी निविदा आमंत्रण प्राधिकरण जबाबदार नाही. शुद्धिपत्रक विचारात घेणे व त्यानुसंगाने निविदाधारकांना त्यांची निविदा तयार करण्यासाठी उचित वाजवी कालावधी देण्यासाठी निविदा आमंत्रण प्राधिकरण त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार निविदा सादर करण्यासाठी अंतिम मुदत वाढवू शकते.

९. प्रतिसाद पूर्णत्व :-

- निविदाधारकांना निविदा दस्तऐवजात सर्व निर्देश, फॉर्म, अटी, आवश्यकता आणि इतर माहितीचा काळजीपूर्वक अभ्यास करण्याची सल्ला देण्यात येते. निविदा दस्तावेज काळजीपूर्वक समजून घेतल्यानंतर आणि त्याच्या पूर्ण अर्थ समजून घेतल्यानंतर निविदा सादर करण्यात आलेली आहे असे मानले जाईल.
- या निविदाचा प्रतिसाद पूर्णतः असावा. निविदा दस्तावेजामध्ये नमूद आवश्यक सर्व माहिती सादर करण्यात अयशस्वी किंवा प्रत्येक बाबतीत निविदा दस्तऐवजास मोठ्या प्रमाणात प्रतिसाद न देणाऱ्या निविदादाराची निविदा जोखमी मध्ये असेल आणि परिणामी त्याची निविदा नाकारली जाऊ शकते.

१०.निविदा तयार करण्याचा खर्च :

निविदा प्रक्रियेत सहभागाशी संबंधित माहिती पुरवठा आणि इतर परिश्रम कार्यकलापांमध्ये आयोजित केलेल्या खर्चासहित, बैठका / चर्चा / सादरीकरणात सहभाग, निविदा तयार करणे यासह निविदा आमंत्रण प्राधिकरण यांना मूल्यमापन प्रक्रिया सुलभ करण्यासाठी आणि एक निश्चित सेवा करार आणि निविदा प्रक्रियेशी संबंधित अशा सर्व क्रियाकलापांच्या वाटाघाटीसाठी आवश्यक असलेली कोणतीही अतिरिक्त माहिती उपलब्ध करून देण्याच्या इतर सर्व खर्चासाठी निविदाधारक जबाबदार असेल. हा निविदा दस्तऐवज निविदा आमंत्रण प्राधिकरण च्या वतीने करार प्रदान करण्याचा किंवा वाटाघाटीचे कोणत्याही प्रकारचे वचनबद्धता प्रदान करीत नाही.

११. राइट टू टर्मिनेशन :-

निविदा आमंत्रण प्राधिकरण कोणत्याही वेळी कोणत्याही कारणा शिवाय निविदा प्रक्रिया समाप्त करू शकते. निविदा आमंत्रण प्राधिकरण कोणतीही वचनबद्धता व्यक्त करीत नाही की या प्रक्रियेमुळे कोणाशीही

व्यवसायातील व्यवहारावर परिणाम होईल. जर निविदा प्रक्रिया निरस्त करण्यात आली तर कोणत्याही व्याजाशिवाय सर्व निविदादारांचे बयाना ठेव (Earnest Money Deposit) परत केले जाईल.

१२ . **निविदामध्ये त्रुटी नसणे :-**

- निविदामध्ये कोणतीही त्रुटी नसणे आवश्यक आहे. कोणत्याही अधिलेखनाच्या / दुरुस्ती च्या बाबतीत, अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याद्वारे अधिलेखनाच्या / दुरुस्ती च्या जागेवर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे.

१३. **पेटंट हक्क :-**

तृतीय पक्ष / वितरक / पुरवठादार / अभिकर्ता पैकी कॉपीराईट, पेटंट, ट्रेडमार्क किंवा औद्योगिक डिझाइन अधिकारांचे उल्लंघन करनाऱ्या अधिकृत विक्रेत्यांनी केलेल्या कोणत्याही दाव्याच्या बाबतीत, संबधित निविदाधारक त्वरीत अशा प्रकारच्या दाव्याला बुडवून देईल. जर निविदाधारक याचा पालन करण्यास अयशस्वी ठरला आणि निविदा आमंत्रण प्राधिकरण ला अशा प्रकारच्या उल्लंघनामुळे उद्भवनाऱ्या तृतीय पक्षाला रक्कम अदा करने आवश्यक असेल तर निविदाधारक न्यायालयात प्रकरण व अभिवक्ता शुल्क इत्यादींशी संबंधित सर्व खर्चासह, अशा भरपाईसाठी जबाबदार असेल. निविदा आमंत्रण प्राधिकरण अशा कोणत्याही दाव्यावर यशस्वी निविदादारा ला सूचना देईल आणि आवश्यक असल्यास निविदादाराकडून वसुली ची कार्यवाही करेल.

१४. **पात्रता निकष :**

निविदा जमा करण्याच्या दिनांकाला निविदाधारक ला स्वतंत्रपणे खालील पात्रता निकष पूर्ण करणे अनिवार्य आहे.

1) निविदादाराची योग्य नोंदणी प्राधिकरणाकडे नोंदणी असली पाहिजे.
2) निविदादाराची गेल्या तीन आर्थिक वर्षात किमान सरासरी वार्षिक उलाढाल रु. ५ लाख पेक्षा कमी असू नये. (आर्थिक वर्ष,2018-19,2019-20 व 2020-21)
3) निविदाधारक वस्तू व सेवा कर (GST)अंतर्गत नोंदणीकृत असावा.
4) निविदादाराकडे पॅन (Parmanant Account Number) असावे.
5) निविदाधारक निविदा जमा केल्याच्या तारखे पर्यंत कोणत्याही राज्य शासन किंवा केंद्र सरकार विभाग/ केंद्रशासित प्रदेश / स्थानिक प्राधिकरण द्वारे काळीसूचीबद्ध किंवा बहिष्कृत केले नसले पाहिजे.

१५. **ऑनलाइन निविदा सादर करण्याबाबत:**

निविदाधारक ई-निविदा संकेत स्थळ https://mahatenders.gov.in द्वारे ऑनलाईन निविदा सादर करणे आहे . सादर केलेल्या निविदा मध्ये तांत्रिक आणि आर्थिक लखोटे समाविष्ट असतील. निविदादाराने हे निविदा दस्तऐवजात नमूद केलेले सर्व आवश्यक कागदपत्रे निविदासह आणि निर्धारित नमुन्यातच सादर केले पाहिजेत. आवश्यक कागदपत्रे सादर न करने किंवा कागदपत्रे वेगवेगळ्या स्वरूपात सादर केल्यामुळे निविदादाराद्वारे सादर केलेल्या निविदाला नकार दिला जाऊ शकतो. या निविदा दस्तऐवजाच्या प्रतिसादात सादर केलेली सर्व निविदा सर्व बाबतीत बिनशर्त असली पाहिजेत,नसल्यास निविदा आमंत्रण प्राधिकरण कडे निविदा नाकारण्याचा अधिकार सुरक्षित राहतो. निविदाचा भाग म्हणून सादर केलेल्या आवश्यक कागदपत्राचे प्रत्येक पृष्ठ मुद्रित केले गेले आहे आणि अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्या द्वारे योग्यरित्या स्वाक्षरी केलेले आहे हे तपासण्यासाठी निविदादाराची जबाबदारी असेल. कोणत्याही कारणास्तव निविदा सादर करण्याच्या अंतिम वेळेनंतर निविदा सादर होणार नाही त्यामुळे इच्छुक निविदाधारकांनी शेवटच्या क्षणी निविदासादर करणे टाळावे.

अ. तांत्रिक लिफाफा:

इच्छुक निविदाधारकांनी खालील तांत्रिक कागदपत्रे ऑनलाइन सादर केली जाणे आवश्यक आहे.

1) परिशिष्ट -१ प्रमाणे निविदा प्रपत्र.
2) परिशिष्ट -१ मधील निविदाधारकाच्या व्यवसायाचा तपशील.
3) परिशिष्ट -३ नुसार सनदी लेखाधिकारी (चार्टर्ड अकाउंटंस) ने वित्त वर्ष , 2018-19, 2019-20 व 2020-21 व्यवसायातून जारी केलेले वार्षिक उलाढाल प्रमाणपत्र.
4) वस्तू व सेवा कर(GST) नोंदणी प्रमाणपत्र

5) निविदा सादर करण्याच्या दिनांक पर्यंत सरकारी उपक्रम किंवा सरकारी संस्था, राज्य सरकार किंवा केंद्र सरकार विभाग / केंद्रशासित प्रदेश / स्थानिक प्राधिकरण / केंद्र आणि राज्य द्वारे काळया यादीत समाविष्ट नसल्याचे १००/- च्या गैर-न्यायिक मुद्रांक पेपर घोषणापत्र .

ब. आर्थिक लिफाफा:

- संकेत स्थळावरील निर्देशानुसार व्यापारिक/ वित्तीय लखोटा https://mahatenders.gov.in वर
- ऑनलाईन सादर करणे आवश्यक आहे.
- या निविदा दस्तऐवजाच्या परिशिष्ट -४ प्रमाणे वित्तीय लखोट्यात या निविदा दस्तऐवजात नमूद केल्याप्रमाणे तपशील आणि अटी व नियमाच्या अधिन राहून दर नमूद करणे आवश्यक आहे (म्हणून निविदाधारकास सर्व बाबतीत निविदा समजून घेने आवश्यक आहे.).
- निविदा आणि स्वीकारलेले दर निश्चित कालावधीसाठी निविदाधारकास बंधनकारक असतील आणि
- कोणत्याही कारणाने करार कालावधी पूर्ण होईपर्यंत त्यात बदल केला जाणार नाही.
- शासनाद्वारे निश्चित केलेल्या दराने महारष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोंन्ती अभियान स्त्रोत वरून
- लावणारे कर (TDS) कपात करेल.

१६. निविदा वैधता:

निविदा कलम ३ मध्ये निर्दिष्ट केलेल्या कालावधीसाठी वैध असेल. त्या पेक्षा कमी कालावधीसाठी वैध असलेली निविदा बेकायदेशीर म्हणून नाकारली जाऊ शकते. अपवादात्मक परिस्थितीत निविदा आमंत्रण प्राधिकरण त्याचा गरजेनुसार निविदाची वैधता कालावधी वाढवण्याबाबत निविदाधारकाच्या संमतीची विनंती करू शकते. त्याची विनंती आणि प्रतिसाद लिखित किंवा ईमेलद्वारे केले जातील.

१७. व्यावसायिक निविदा/वित्तीय निविदा मध्ये त्रुटी/ सुधार

निविदाधारकांना किंमती सादर करण्यात पुरेसी काळजी घेण्याची सल्ला देण्यात येत आहे. निविदा जमा केल्याच्या शेवटच्या तारखेनंतर सादर केलेल्या आकडेवारी मध्ये कोणत्याही परीस्थितीत बदल होणार नाही. निविदा मध्ये अंकगणित त्रुटींसाठी असल्यास निविदा आमंत्रण प्राधिकरण द्वारे दुरुस्त केली जाईल. उपरोक्त प्रक्रियेनुसार समायोजित केलेल्या वित्तीय निविदा मध्ये नमूद केलेली रक्कम आणि या निविदा दस्तऐवजातील परिशिष्ट मध्ये नमूद केलेल्या रकमेचे बोलींच्या मूल्यांकनासाठी निविदादारावर बंधनकारक असेल.

१८. अपात्रता निविदा :-

ज्या निविदा खालील बाबी ची पूर्तता करणार नाही ती निविदा असुसंगत निविदा म्हणून विचारात घेऊन अपात्र असेल.

- निविदा दस्तऐवजाच्या आवश्यकतांचे पालन करीत नाही.
- निविदा दस्तऐवजामध्ये विनंती केलेल्या विविध प्रारूपाचे (Format) ते पालन करत नाही
- निविदा आमंत्रण प्राधिकरण ने निर्दिष्ट केलेल्या अहर्ता पूर्ण करत नसेल.
- निविदा च्या वैधते दरम्यान किंवा त्याची वाढीव कालावधी दरम्यान निविदाधारक सादर किंमती वाढवेल.
- निविदाधारक स्वत: च्या अटी सह निविदा सादर करेल.
- निविदा अपूर्ण स्वरूपात प्राप्त झाली असेल, उत्पादनाचे नमुना देय तारखेनंतर मिळालेल्या असेल, सर्व आवश्यक कागदपत्रे सादर करण्यात आले असतील,किंवा निविदादाराने ज्या सेवा/ वस्तू करिता निविदा आमन्त्रीत करण्यात आले असतील त्याच्या काही भागाची निविदा सादर केली असेल.

- तांत्रिक लखोट्या मध्ये अनपेक्षितपणे, अनावश्यकपणे, कराराच्या प्रक्रिये दरम्यान (कोणत्याही अवस्थेत काहीही फरक पडत नाही) किंवा कराराच्या कार्यकाळात किंवा कराराच्या विस्तार कालावधी मध्ये चुकीची माहिती सादर करण्यात आली असेल.
- व्यावसायिक निविदा (Financial Bid) तांत्रिक लखोट्यासह समाविष्ट करून सादर करण्यात आली असेल.
- निविदा प्रक्रियेदरम्यान कोणत्याही वेळी बेकायदेशीर / भ्रष्ट / फसव्या अर्थाने निविदा मूल्यांकनाची प्रक्रिया प्रभावित करण्याचा प्रयत्न केला जाईल.
- जर एखादा निविदाधारक एक पेक्षा अधिक निविदा सादर करते किंवा दोन किंवा अधिक निविदादारांमध्ये सामान्य स्वारस्य (common interests) आढळल्यास, निविदाधारकांना अयोग्य घोषित केले जाण्याची शक्यता असेल.
- निविदा आमंत्रण प्राधिकरण द्वारे निर्दिष्ट अनुसार निविदाधारक बँक गॅरंटी किंवा डिमांड ड्राफ्टच्या स्वरूपात कामगिरी सुरक्षा रक्कम /अनामत रक्कम (Performance Security Deposit) जमा करण्यात अयशस्वी ठरला किंवा स्वीकृति / पुरवठा आदेश जारी झाल्याच्या तारखेच्या 15 दिवसांच्या आत किंवा अशा वाढीव कालावधीत करार करून घेण्यास अयशस्वी ठरला.
- निवळ इ. च्या संदर्भातील कुठल्याही प्रकारचे प्रचार / प्रभाव / चौकशी अयोग्यता मानली जाईल. निविदा चे मूल्यांकन करताना निविदा आमंत्रण प्राधिकरण च्या असा ज्ञानात आले कि काही निविदादारांनी संगनमत करून, गठबंधन करून निविदा भरली आहे किंवा काही निविदादारांनी एकत्रित येऊन गठबंधन केल्यामुळे निविदाच्या प्रक्रियेस विलंब झाला असे निविदाधारक तसे करण्यास जबाबदार असतील व ते या करारासाठी तसेच निविदा आमंत्रण प्राधिकरण ने जारी केलेल्या कोणत्याही निविदा मध्ये भाग घेण्यापासून पुढील चार वर्षांच्या कालावधीसाठी अयोग्य असतील.
- जर तांत्रिक लखोट्या मध्ये किंमत, किंमत धोरण, मूल्यमापन यंत्रणा किंवा निविदाच्या च्या व्यावसायिक पैलूबद्दल सूचित केलेली कोणतीही माहिती असेल.

१९. निविदा उघडणे आणि मूल्यांकन प्रक्रिया :-

अ. तांत्रिक निविदा उघडणे:

निविदा अधिसूचनात नमूद केलेल्या दिनांक व वेळेला नमूद पद्धती अनुसार तांत्रिक व व्यवसायिक निविदा उघडल्या जातील ज्यासाठी निविदाकार स्वत: किंवा त्याचा अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहण्यास स्वतंत्र राहील.

१. तांत्रिक लखोटा / निविदा उघडणे:

तांत्रिक लिफाफे निविदा उघडणाऱ्या प्राधिकार्याच्या तसेच उपस्थित असलेल्या निविदाधारकाच्या समोर हे online उघडले जाईल.

२. तांत्रिक दस्तऐवज मूल्यांकन:

तांत्रिक निविदाचे मूल्यांकन खालील प्रकारे केले जाईल:

- निविदादारांची तांत्रिक निविदाचे मूल्यांकन कलम ५ मध्ये नमूद केलेल्या पात्रता निकषानुसार केले जाईल. त्यासाठी निविदाधारकानी निविदा दस्तऐवजात नमूद केलेल्या सर्व आवश्यक कागदपत्रे तपासून मुल्यांकन केले जाईल.
- कोणत्याही परिस्थितीत, निविदादाराद्वारे तांत्रिक निविदा मध्ये प्रदान केलेल्या तथ्यात्मक माहिती मध्ये विचलन झाल्यास किंवा माहिती खोटी आढळल्यास निविदा नाकारली जाऊ शकते आणि निविदादाराला महाराष्ट्र राज्यात भविष्यातील निविदांमध्ये सहभागी होण्यावर देखील बंदी घालू शकते.
- कोणत्याही वेळी निविदा मूल्यमापन प्रक्रिये दरम्यान निविदा आमंत्रण प्राधिकरण निविदादाराकडून मौखिक / लिखित स्पष्टीकरण घेऊ शकेल. निविदा आमंत्रण प्राधिकरण मूल्यांकन प्रक्रियेत त्यांच्या व्यावसायिक तज्ञांकडून सल्ला घेऊ शकेल. निविदा आमंत्रण प्राधिकरण किंवा अधिकृत प्रतिनिधींना

कोणताही निर्णय घेण्यापूर्वी निविदा सादर करणार्या निविदादारांची उत्पादन/सेवा केंद्र तपासण्याचा अधिकार आहे.

- निविदादाराद्वारे नमूद केलेल्या मागील अनुभवाची संदर्भ तपासणी करण्याचा निविदा आमंत्रण प्राधिकरणला अधिकार आहे. संदर्भ तपासणी दरम्यान मिळालेला कोणताही अभिप्राय तांत्रिक मूल्यांकन प्रक्रियेत विचारात घेतला जाईल.
- जे निविदाधारक निविदा मध्ये नमूद केलेल्या सर्व पात्रता अटींची पूर्तता करतील ते तांत्रिकदृष्ट्या प्रात्र असतील .
- तांत्रिकदृष्ट्या पात्र निविदाधारकांचे व्यावसायिक लिफाफे उघडण्यात येतील.

ब. व्यावसायिक / आर्थिक लिफाफे उघडणे

तांत्रिक निविदा उघडल्यानंतर तांत्रिकदृष्ट्या योग्य निविदादाराची व्यावसायिक निविदाचा लिफाफा ई-निविदा प्रक्रियेनुसार उघडला जाईल. व्यावसायिक निविदा उघडण्याची तारीख आणि वेळ पात्र निविदाधारकांना online पोर्टल द्वारे कळविण्यात येईल.

२०. निवड निकष :

- निविदा आमंत्रण प्राधिकरण सर्वात कमी रक्कमेच्या (एल 1 निविदाधारक) (सर्व पॅकेजेसचा एकूण) निविदादाराला करार देईल.
- निविदा आमंत्रण प्राधिकरण / खरेदीदार गरज भासल्यास एल-१ व्यतिरिक्त एल-२ ,एल-३ ......निविदाधारकास एल-१ च्या दरात सेवा/वस्तू देण्यास तयार असल्यास काम/वस्तू गरजेनुसार विभागून देण्यात येईल. कामाची/वस्तूची विभागणी तसेच किती पुरवठादार निवडायचे अधिकार निविदा आमंत्रण प्राधिकरण / खरेदीदार यांनी राखून ठेवला आहे.
- जर कराराच्या कालावधीत कोणत्याही वेळी निविदा साहित्याची किंमत केंद्रीय किंवा राज्य सरकारच्या कोणत्याही कायद्याच्या किंवा अधिनियमाद्वारे कमी केली गेली असेल तर निविदाकारला नैतिक आणि वैधानिकदृष्ट्या करार केलेल्या किमती कमी होण्याबाबतची माहीती ताबडतोब निविदा आमंत्रण प्राधिकरण / खरेदीदार ला पुरविने बंधनकारक असेल. त्यानुसार दर कमी करण्याचा अधिकार असेल.

२१. कोणतीही निविदा स्वीकारण्याचा आणि कोणत्याही किंवा सर्व निविदा नाकारण्याचा अधिकार:

कोणतीही निविदा स्वीकारण्याचे किंवा नाकारण्याचे अधिकार आणि करार करण्याआधी निविदा प्रक्रिया रद्द करण्याच्या आणि कोणत्याही वेळी कोणतीही निविदा किंवा सर्व निविदा रद्द करण्याचे अधिकार, प्रभावित निविदाधारकास कोणत्याही दायित्वाचा त्रास न घेता किंवा प्रभावित करण्याबाबत कोणत्याही दायित्वाशिवाय त्या निविदा आमंत्रण प्राधिकरण कळे सुरक्षित आहे.

२२. निवडीची अधिसूचना :-

- निविदा वैधता कालावधी संपण्यापूर्वी निविदा आमंत्रण प्राधिकरण नोंदणीकृत पोस्टद्वारे किंवा फॅक्सद्वारे किंवा ईमेलद्वारे निविदा आमंत्रण प्राधिकरणाद्वारे ज्यांची निविदा स्वीकारली जाईल (यशस्वी निविदाधारकांना) त्यांना सूचित करेल तसेच त्यामध्ये आवश्यक तपशील, वर्णन, सेवा आणि संबंधित स्वीकारलेल्या किंमतीं बाबत थोडक्यात माहिती दर्शवेल. तसेच निविदा आमंत्रण प्राधिकरण निविदा स्वीकारल्या बाबत चे स्वीकार पत्र (Letter of Acceptance) जारी करेल.
- स्वीकार पत्र (Letter of Acceptance) प्राप्त झाल्यानंतर यशस्वी निविदाधारक बँक गॅरंटी किंवा डिमांड ड्राफ्टच्या स्वरुपात आवश्यक असल्यास आवश्यक कामगिरी सुरक्षा रक्कम /अनामत रक्कम (Performance Security Deposit) तसेच निर्धारित केलेल्या नमुन्यात करार विहित मुदतीत सादर करेल अन्यथा बयाना ठेव (Earnest Money Deposit) जप्त होईल आणि स्वीकार पत्र/पुरवठा आदेश रद्द करण्यात येईल.
- स्वीकार पत्र/पुरवठा आदेश ची अधिसूचना म्हणजे करार ची रचना होय.

२३. करार कालावधी

करार हा सुरुवातीस 11 महिण्याच्या कालावधीसाठी असेल आणि समाधानकारक कामगिरीच्या अधीन राहून पुढील एक वर्षाच्या कालावधीसाठी महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवन्नोन्नती अभियानाच्या सक्षम प्राधिकारी त्याच अटी व शर्तींवर किंवा काही जोडणे / हटविणे / सुधारणेसह वाढविण्यात येईल. तथापी निर्धारित करार एका महिन्याची नोटीस देऊन कोणत्याही कारणास्तव रद्द करण्यात येईल.

२४. करार:

ज्यांची निविदा स्वीकारल्या गेली असेल असे यशस्वी निविदादाराला विहित मुदतीत रु. १००/ - (निविदाधारक मुद्रांक शुल्क खर्च करेल) च्या गैर न्यायिक मुद्रांक कागदावर करार करावा लागेल.

२५. कामगिरी सुरक्षा ठेव

यशस्वी निविदाधारक स्वत: च्या खर्चाने नमूद केलेली कामगिरी सुरक्षा ठेव डिमांड ड्राफ्ट किंवा बँक गॅरंटीच्या स्वरूपात कामगिरी सुरक्षा ठेव (Performance Security) निविदा आमंत्रण प्राधिकरण कळे जमा करेल. निविदा आमंत्रण प्राधिकरण खालील कारणास्तव कामगिरी सुरक्षा ठेव (Performance Security) मधून वसूली करण्यास पात्र असेल.

- निविदादाराद्वारे अनियमिततेसाठी दंड म्हणून लावलेली कोणतीही रक्कम.
- निविदा आमंत्रण प्राधिकरण कोणत्याही निविदाधारक किंवा त्याच्या कोणताही अभिकर्ता / कर्मचारी किंवा कर्मचा-यांचे कोणत्याही डीफॉल्टच्या आधारावर सरकारी / तृतीय पक्षाला जबाबदार असेल अशी कोणतीही रक्कम.
- कोणत्याही न्यायालय / ग्राहक मंच किंवा कायद्याची अंमलबजावणी करणार्या एजन्सी किंवा त्यांच्या वतीने काम करणाऱ्या व्यक्तीच्या आदेश / निर्णयाखाली केलेले कोणतेही देयक / दंड.
- इतर कोणत्याही थकबाकी रक्कम.

या कलमाखाली रक्कम वसूल झाल्यानंतर, निविदाधारक निविदा आमंत्रण प्राधिकरण कडे १५ दिवसांच्या आत रकमेच्या मर्यादेपर्यंत परतफेड करेल असे न केल्यास तो करारनामेचा भंग मानला जाईल आणि तो संपुष्टात येऊ शकतो. असा स्थितीत व्याजमुक्त कामगिरी सुरक्षा ठेव (Performance Security) सहित सर्व रकमेची जप्ती करण्यात येईल.

निविदा सादर करण्याच्या वेळेस जमा केलेली बयाना रक्कम (Earnest Money Deposit) या निविदा दस्तऐवजात नमूद केलेल्या तपशीलांनुसार बँक गॅरंटी किंवा डिमांड ड्राफ्ट च्या स्वरूपात कामगिरी सुरक्षा ठेव (Performance Security) जमा केल्यावर बिन व्याजी निविदाधारकास परत दिली जाईल.

२६. दंड :

कामकाजाच्या व्याप्ती (Scope of Work)मध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्ती पूर्ण करण्यासाठी निविदाधारक अयशस्वी ठरल्यास प्रती दिन रुपये 1000/- दंड आकारण्यात येईल.

२७. फोर्स मेजर

- यशस्वी निविदाधारक त्याचे कामगिरी सुरक्षा ठेव, विलंब झालेल्या नुकसानीस किंवा डिफॉल्टसाठी संपुष्टात आणण्यासाठी जबाबदार नाही आणि जर तो कार्यप्रदर्शनात विलंब झाल्यास किंवा कराराच्या अंतर्गत त्याचे दायित्व पूर्ण करण्यात अयशस्वी झाल्यास फोरस मजीरच्या घटनेचा परिणाम असेल तर .
- फोर्स मॅजेरमध्ये घटकांची किंमत उतार-चढ़ाव समाविष्ट होणार नाही.
- या क्लॉजच्या उद्देशासाठी, फोर्स मॅजेर म्हणजे यशस्वी निविदाधारकाच्या नियंत्रणाखालील एक घटना किंवा परिस्थिती जो पूर्वसूचनीय नाही, अपरिहार्य आहे आणि यशस्वी उद्भवणार्या भागाच्या कारणास्तव त्याची लापरवाही किंवा काळजीची कमतरता यामुळे उद्भवणार नाही. अशा घटनांमध्ये युद्ध किंवा क्रांती इत्यादी तसेच आग, पूर, महामारी, संगरोध प्रतिबंध आणि मालवाहू प्रतिबंधकांचा समावेश असू शकतो परंतु इतकेच मर्यादित नाही. जर फोर्स मेजर परिस्थिती उद्भवली तर यशस्वी निविदाधारक निविदा आमंत्रण प्राधिकरण ला तत्काळ अशी परिस्थिती व कारणासाठी लिखित सूचना देईल. अन्यथा निविदा आमंत्रण

प्राधिकरण ने लिखित स्वरूपात निर्देशित केले नाही तर यशस्वी निविदाधारक वचनानुसार त्याच्या कर्तव्ये पार पाडत राहील आणि जोपर्यंत तो व्यावहारिक आहे तोपर्यंत आणि फोर्स मॅजेर इव्हेंटद्वारे प्रतिबंधित न होण्याच्या कार्यक्षमतेसाठी सर्व वाजवी पर्यायी मार्ग शोधतील.

२८. देयक अदा करण्याबाबत अटी -

निर्धारित केलेल्या अधिकारी यांनी योग्यरित्या स्वाक्षरी केलेल्या सहभागी सूची (Attendance Sheet) द्वारे समर्थित देयक (Tax Invoice) सादर केल्याचा दिनांकापासून 2 आठवड्यांच्या आत देय रक्कम अदा केली जाईल. मूळ देयक (Tax Invoice) जमा केल्यावर लागू होणारा GST स्वतंत्रपणे दिले जाईल.

क. इतर नियम व अटी -

- निवड करण्यात आलेला निवडलेल्या निविदादाराने वैधानिक आवश्यकता पाळली पाहिजे.
- देयक (Tax Invoice) सादर केल्यावर लागू असलेले वस्तू व सेवा कर (GST) अतिरिक्त अदा करण्यात येईल.
- स्त्रोतवर लागू कर (TDS) कापला जाईल.
- कोणत्याही कारणास्तव कोणत्याही आगाऊ पैसे दिले जाणार नाहीत.
- निवडण्यात आलेला निविदाधारक महाराष्ट्र राज्यात प्रचलित असलेल्या सर्व वैधानिक आवश्यकतांचे पालन करेल.
- अटींच्या किंवा परिस्थीतीची व्याख्या करण्याच्या बाबतीत कोणत्याही विवाद प्रकरणात जिल्हा अभियान संचालक, महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान, जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष वाशिम हे निर्णय घेण्यासाठी मध्यस्त नियुक्ती करिता एकमात्र प्राधिकारी असेल. या संदर्भात महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियानाला आवश्यक असलेल्या सर्व कागदपत्रे उपलब्ध करून देण्यासाठी/ अमलात आणण्यासाठी पुरवठादार सहमत असेल.निवडलेल्या निविदाधारकास महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान, जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, वाशिम च्या पूर्व लिखित मंजूरीशिवाय कोणत्याही अन्य व्यक्ती/ऐजन्सी/इतरला या कराराअंतर्गत तिच्या जबाबदार्या, अधिकार आणि दायित्वे हस्तांतरित करणे, नियुक्त करणे, वचनबद्ध करणे किंवा उप-कराराची परवानगी दिली जाणार नाही.निवडलेल्या निविदाधारकास महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान, जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष,वाशिम च्या नामित पदाधिकार्याकडून योग्य सूचना मिळतील आणि त्यानुसार निवळलेल्या निविदादाराला आवश्यकतेनुसार त्वरित सेवा पुरवावी लागेल.
- निवडलेला निविदाधारक विशेषतः व्यवसायासाठी लागू असलेल्या राज्य / केंद्र सरकारच्या नियम आणि अटींचे पालन करेल.
- दिनांक 29 डिसेंबर 2021 चे शासन निर्णयानुसार इलेक्ट्रीक वाहनाला प्राध्यान देण्यात येत असुन दिनांक 1 एप्रिल 2022 पासुन शासकीय वापरासाठी भाडेतत्वावर घेण्यात येणारी सर्व वाहने ही बॅटरी इलेक्ट्रिक असतील याकरीता आपन इलेक्ट्रिक वाहनाचा सदर दिनांका पासुन पूरवठा करावा, अन्यथा शा. निर्णयानुसार मुदतवाढ न मिळाल्यास आपल्या सोबत झालेला करार कोणत्याही स्तरावर संपुष्टात येवु शकतो. या सबंधीतचे सर्व अधिकार मा. जिल्हा अभियान संचालक उमेद तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद वाशिम यांनी राखुन ठेवले आहेत.

जिल्हा अभियान संचालक उमेद तथा
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद वाशिम

परिशिष्ट - 1: निविदा फॉर्म
(निविदाधारकाच्या लेटरहेडवर सादर करणे)

प्रति,
जिल्हा अभियान संचालक,
जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष
महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवोनान्नती अभियान तथा,
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद, वाशिम .

माननीय महोदय,

निविदा दस्तऐवजाची तपासणी करून, आम्ही खालील स्वाक्षरी करणारे पावती देतो कि महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियानाच्या अंतर्गत जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष वाशिम करीता वाहन भाडेतत्वावर घेणेकरीता निवीदा सादर करत असून आमची निविदा उपरोक्त नामांकित निविदा दस्तऐवजाशी पूर्ण सुसंगत आहे आणि लिफाफा क्रमांक ब मध्ये सादर केलेल्या किंमती आमच्या व्यावसायिक लाखोटा या निविदेचा भाग बनलेला आहे. निविदा दस्तऐवजात निर्दिष्ट वितरण वेळापत्रक अ नुसार साहीत्या/ सेवा पुरवठा करण्याचे आम्ही स्वीकार करत आहोत .

आमच्या निविदा स्वीकारल्या गेल्यास, आम्ही कामगिरी सुरक्षा रक्कम /अनामत रक्कम (Performance Security Deposit) निविदा दस्तऐवजात नमूद केलेल्या निर्धारित वेळेत सादर करू.

निविदा दस्तऐवजात निर्दिष्ट निविदा वैधता कालावधीसाठी आम्ही या निविदाचे पालन करण्यास सहमत आहोत आणि ते आमच्यावर बंधनकारक राहील आणि त्या कालावधीच्या समाप्तीपूर्वी कोणत्याही वेळी आपण आमची निविदा स्वीकारू शकता. औपचारिक अंतिम करार तयार होईपर्यंत आणि आमच्या द्वारे अंमलात येईपर्यंत, निविदाधारकाची लिखित स्वीकृती आणि निविदा स्वीकारासह ही निविदा आपल्या दरम्यान बंधनकारक करार तयार करेल. आम्ही समजतो की आपल्याला प्राप्त होणारी सर्वात कमी किमतीची निविदा किंवा कोणतीही निविदा आपण स्वीकारण्या करिता बांधील नाही .

स्वाक्षरी --------------------------------
तारीखः
च्या क्षमतेत:
सही करण्यासाठी अधिकृत किंवा अधिकृत व्यक्ती च्या वतीने

निविदादाराचे स्वाक्षरी आणि शिक्का

परिशिष्ट -2

उलाढाल प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी स्वरूप

उलाढाल प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते आहे की (निविदादाराच्या संस्थेचे नाव) यांचे नोंदणीकृत कार्यालय (तपशीलवार कार्यालयीन पत्ता) येथे स्थित आहे. (निविदादाराचे फर्मचे नाव) यांचा गेल्या तीन आर्थिक वर्षाच्या व्यवहाराची उलाढाल खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	वित्तीय वर्ष	उलाढाल (लाखात)
१	2018-19	
२	2019-20	
३	2012-21	
	सरासरी उलाढाल	

सनदी लेखापाल ची स्वाक्षरी
सनदी लेखापाल यांच्या प्रतिष्ठानचे नाव :-
नोंदणी क्रमांक:-
तारीखः-
ठिकाण:-
(चार्टर्ड अकाउंटंटची सील)

परिशिष्ट -3
घोषणा पत्र

मी/आम्ही...व्यवसायाचा नाव ....व्यवसायाचा पत्ता.. जाहीर करतो कि जिल्हा अभियान व्यवस्थापन वाशिम, वाहण करार तत्वावर घेणेकरीता निविदा दस्तऐवजात नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्तीचा मी/आम्ही पालन करेन.तसेच मंजूर झालेले दर हे करार कालावधी दरम्यान वैध राहतील. मी / आम्ही असे घोषित करतो की मी कोणत्याही न्यायालयाच्या कायद्याद्वारे दोषी ठरवले नाही किंवा मी / आम्ही कोणत्याही राज्य सरकार किंवा केंद्र सरकार विभाग / केंद्रशासित प्रदेश / स्थानिक प्राधिकरण / केंद्र व राज्य सरकार यांच्याद्वारे मान्यताप्राप्त सरकारी संस्था द्वारे या निविदा प्रक्रियेत सहभागी होण्याच्या दिनांक पर्यंत काळी सूचीबद्ध केलेली नाही. मी / आम्ही सहमत आहे की निविदा आमंत्रण प्राधिकरण आमच्याकडे पुरविलेल्या माहितीची तपासणी/ सत्यापन करताना सादर करण्यात आलेली माहिती खोटी असल्याचे सिद्ध झाल्यास आणि आमच्या द्वारे निविदा दस्तेवज मध्ये नमूद अटी आणि नियमांचे पालन करन्यात आले नाही तर बयाना रक्कम (Earnest Money Deposit) आणि कामगिरी सुरक्षा रक्कम /अनामत रक्कम (Performance Security Deposit) जप्त करेल आणि तीन (3) वर्षे कालावधी करिता मला /आम्हला काळ्या यादित समाविष्ट करेल.

दिनांक :-
शिक्का

निविदादाराची अधिकृत स्वाक्षरी

FORMAT OF QUOTATION
(ON THE LETTER HEAD OF AGENCY)

Date:-____________

To
Chief Executive Officer
ZP cum District Mission Director,
D..R.D.A. District Mission Management Unit
Old Zilha Parishad Bilding campas washim Dist - washim 444505

Subject: - Regarding Quotation for providing hire vehicles on Monthly and on call basis for the period of one Year.

Reference: - Your quotation request letter Ref No.**MSRLM/DMMU washim /Hire Vehicle/ /**2021-22
Date: - / /2022

Dear Sir,
As per your requirement, we are glad to submit you our most reasonable and competitive rates as under

S No.	Vehicles	Terms	U/M	*Qty. Per Month	Rate / Unit(with GST & all taxes)	Total Amount Per Month in Rs (with GST & all taxes)
	A.Monthly Basis Vehicle					
1	Tavera/ Beloro /Scorpion or Tata sumo Equivalent	Minimum running 2000 KM & 300Hrs duty in a month	Vehicle	1		
		Rate / KM over and above 2000 KM	KM	1		
	B. On call Basis Vehicle					
1	Tavera /Bolero /Scorpion or Tata sumo Equivalent	Minimum running 200 KM	Vehicle	1		
		Rate / KM over and above 200 KM/ Day	KM	1		
		Total				
		Grand Total A +B				

We certify that above mentioned vehicles are provided as per the terms and conditions mentioned in the request for quotation.

We hereby certify that we have taken steps to ensure that no person acting for us or on behalf will engage in bribery or collusive agreements with competition.

Name:-
Address:-
Telephone no:-
Fax no:-

Signature of the agency with stamp

MAHARASHTRA STATE RURAL LIVELIHOODS MISSION (UMED)

D.R.D.A. **District Mission Management Unit**
Old Zilha Parishad Bilding campas washim Dist - washim 444505
Email: dmmuwashim@gmail.com

==

Subject: - Request for Quotation (RFQ)–Hiring of Vehicles on Monthly for District Mission Management Unit –washim

a. You are invited to submit your most competitive online quotation for the following various vehicles on monthly basis:-

a) On monthly basis : (One vehicle)

Vehicle	AC/Non AC	*Required Qty
Tavera /Beloro /Tata sumo or Equivalent	Air Conditioned	1Vehicle per Month

b) On Call basis :

Vehicle	AC/Non AC	*Required Qty
Tavera /Beloro /Tata sumo or Equivalent	Air Conditioned	1Vehicle per Month

*Requirement of number of vehicles and vehicle days given are for evaluation purpose only. It will change during implementation as per actual requirement.

2. Quotation Price:-

a. The Quotation shall be for the all the services as described above.
b. GST or service tax (if any) in connection with the sale/delivery of services shall be shown separately. But it will not be taken into account in evaluation.
c. The price shall be quoted in Indian Rupees only.
d. The quotation should be inclusive of all duties, taxes & other levies payable by the contractor/agency under the contract shall be included in total price.
e. The rates quoted by the agency shall be fixed for the duration of contract and in case of award shall not be subject to adjustment on any account
f. **Agency should quote rate based on the following terms;**

Monthly basis:

a. Minimum running 2000 KM duty in a month (Local & out station)
b. Rate / KM over and above 2000 KM

On call basis for local &out station use:-

c. Minimum running 200 KM & 12 Hrs duty day
d. Rate / KM over and above 200 KM/day

3. General Terms & Conditions:

a) The vehicles should be in good and clean upholstery.

b) The agency shall bear all expenses required for keeping the vehicles in smooth running condition such as fuel, lubrication oil, consumables, necessary spares, maintenance, driver's salary etc.

c) All applicable taxes, , license, comprehensive insurance and any other documents for operating the vehicle commercially should be fully paid and should be available in the vehicles.

d) The vehicle is required on all working days normally for 12 hours. Vehicle may be required on Sundays & other holidays on demand as per the requirement. Sunday and other Gazetted holidays will be covered in the definition of monthly basis.

e) Any change in vehicle or driver will be allowed only in exceptional circumstances and that to with the prior information/approval of District Mission Manager

f) Driver to be provided must possess valid driving license having minimum 1 years' experience. The service provider should submit the photocopies of licenses at the time of contract.

g) The vehicle must be made available at any given time and day as informed. The vehicle should report to the place of requirement as per directions of the office. The mileage will be counted from the place where the duty starts up to the place where the duty ends and the billing will be effected from the place of reporting and relieving.

h) DMMU-MSRLM will not be responsible for any loss, damage or accident to the vehicle, driver any person, or to any other vehicle,any person, third party or injury.

i) If there is any breakdown of the vehicle, agency should provide a substitute equivalent vehicle immediately.

j) Agency shall pay the parking /Toll charges during the official use and the same shall be reimbursed by DMMU-MSRLM after submitting the bill.

k) Applicable service tax will be paid extra on submission of invoice.

l) Applicable tax would be deducted at source.

m) A penalty of Rs. 1000/- per day may be levied if any vehicle fails to meet above terms and conditions on any day.

n) Rates quoted should be valid for a period of one year from the date of award of contract. No revision in quoted rates on account of increase in fuel charges, spare costs, taxes etc. will be entertained.

o) The successful agency will have to enter into an Agreement for one year on Rs. 100/- Non-judicial paper. However, DMMU-MSRLM reserves the right to cancel the Agreement at any time without assigning any reasons giving one month notice.

p) The contract will initially be for a period of 3 month which will be extendable up to 9 months if service found to be satisfactory without change in the price /rate.

q) Log Book should be maintained for Monthly vehicle and Duty slip for all on call basis vehicle.

r) No advance will be paid for whatever reason.

s) Agency will be responsible for drivers lodging, boarding and any other expenses during his duty.

t) Minimum charges will be paid if running of the vehicle is less than the agreed norms.

u) The agency will abide by all statutory requirements prevailing in the state of Maharashtra.

v) In case of any dispute arising out / relating to interpretation of terms of conditions or functioning of the agency vis-a-vis the DMMU, **washim** –MSRLM shall be the sole authority to decide the arbitrator. The agency agrees to execute all documents, which may be required by the DMMU-MSRLM in this regard

4.Validity of quotation:-

Quotation shall remain valid for the period not less than 45 days after the deadline date specified for submission.

5.Qualification Criteria: -

a) Registration under Shop and Establishment Act/ Registration with the other competent authority

b) PAN Card

c) registration of at least one tourist vehicle on his/her name & the model should not be earlier than 2018

a. Service Tax or any other tax in connection with the providing vehicles shall not be taken into account during evaluation.

6.Contract Period: -

The contract will initially be for a period of 1 year from the date of award of contract which will be extendable up to 6 months if service found to be satisfactory without change in the price.

7.Other Terms &Conditions:-

a. Each agency shall submit only one quotation.
b. Agency shall not contract other Agency in matter relating to this Quotation
c. Conditional quotations which are not in line with this request for quotation shall be treated as non-responsive.
d. Successful agency will be responsible to take prior approval of MSRLM before any change to agreed services or specification.
e. Please quote the lowest possible rate.

8.Payment: -

The payment will be made on monthly basis within two weeks from the date of submission of pre receipted bills duly supported by duty slip(s) for on call basis and log sheet(s) for monthly basis vehicle duly signed by the concerned officers

Chif Executive Oficer ZP
cum District Mission Director,
MSRLM WASIHM