

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम -२००५

चे कलम ४ अन्वये १ ते १७ बाबींची माहिती

सन २०२१ -२०२२

कलम २ एच नमुना (ब)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी

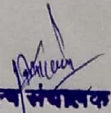
शासकीय विभागाचे नाव:- जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

अ.क	लोकप्रतिनिधी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/ पत्ता
०१	जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम	प्रकल्प संचालक	जुनी जि.प. प्रशासकीय इमारत

कलम २ एच नमुना (१) (२)

शासकीय विभागाचे नाव:- जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

अ.क्र.	लोकप्रतिनिधी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/ पत्ता
१	जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम	प्रकल्प संचालक	जुनी जि.प. प्रशासकीय इमारत


प्रकल्प संचालक
जि. ग्रा. वि. व. वाशिम

कलम - ४(१) (ब) (१)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम येथील कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव	: - जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
पत्ता	: - जुनी जिल्हा परिषद वाशिम
कार्यालय प्रमुख	: - प्रकल्प संचालक.
मंत्रालयातील कोणत्या खात्याच्या अधिनस्त	: - ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय मुंबई
कार्यक्षेत्र	: - वाशिम जिल्ह्यातील ६ पंचायत समित्या
विशिष्ट कार्य	: - जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या
विभागांतर्गत	
	मागासवर्गियांच्या कल्याणार्थ योजना राबविणे
धोरण	: - ग्रामीण भागातील मागासवर्गियांसाठी विकासात्मक कार्य
करणे	
सर्व संबंधित कर्मचारी	: - जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम येथील सर्व
कर्मचारी	
कार्य	: - जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम विभागांतर्गत
	मागासवर्गियांच्या कल्याणार्थ
योजना राबविणे	: - शासनाच्या योजना ग्रामपातळीवर राबविणे
कामाचे विस्तृत स्वरूप	: - शासन स्तरावरील राबविण्यात येणाऱ्या मागासवर्गियांच्या
	कल्याणासाठीच्या योजना ग्रामपातळीवर राबवून
ग्रामीण	
	भागातील मागासवर्गियांचा विकास करणे.
मालमत्तेचा तपशिल	: - कार्यालयातील साहित्य
उपलब्ध सेवा	: - निरंक

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्र प्रत्येक स्तरावरील तपशिल

कार्यालयीन दुरध्वनी क्र. व वेळा :- ०७२५२२३५३७४ ०९:४५

साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट :- महिन्यातील दुसरा व चौथा शनिवार व प्रत्येक रविवार

सेवेसाठी ठरविलेली वेळ :- कार्यालयीन वेळ सकाळी ०९:४५ ते सायंकाळ ५:४५ पर्यंत

प्रकल्प संचालक
जि. आ. वि. व. वाशिम

कलम ४(१) (ब) (२) नमुना (अ)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ

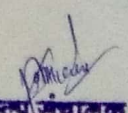
अ. क	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायदया/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	प्रकल्प संचालक	१,००,०००/-	म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१ अन्वये मा.मु.का.अ.यांचे आदेश क्र.१४८/ दि.८.१.२०१३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	पद रिक्त

ब

अ. क	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायदया/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	प्रकल्प संचालक	अधिनस्त कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भत्ते निर्गमित करणे, वार्षिक वेतनवाढी मंजूर करणे, रजा मंजूर करणे, गोपनीय अहवाल लिहीणे	म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१ अन्वये मा.मु.का.अ.यांचे आदेश क्र.१४८/ दि.८.१.२०१३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	पद रिक्त

क

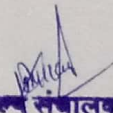
अ. क्र	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायदया/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
--------	-------	----------------	--	----------


प्रकल्प संचालक
जि. ग्रा. वि. व. वाशिम

१	प्रकल्प संचालक	निरंक	निरंक	पद रिक्त
---	----------------	-------	-------	----------

ड

अ. क्र	पदनाम	अधिकार अर्धन्यायीक	कोणत्या कायदया/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	प्रकल्प संचालक	निरंक	निरंक	पद रिक्त


 प्रकल्प संचालक
 जि. त्रा. वि. सं. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (२) नमुना (ब)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी
यांच्या कार्याचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	प्रकल्प संचालक	जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम मधील योजना	म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१ अन्वये मा.मु.का.अ.यांचे आदेश क्र.१४८/ दि.८.१.२०१३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	पद रिक्त
२	कनिष्ठ अभियंता	बांधकाम विभाग		
३	सहाय्यक प्रकल्प अधिकारी	योजना बाबतचे कामकाज		
३	अधिक्षक	आस्थापना विषयक बाबी, माहितीचा अधिकार		
४	लेखाधिकारी	लेखा विषयक मंजूरी		
५	सहाय्यक लेखा अधिकारी	बजेट व लेखा		
६	वरिष्ठ सहाय्यक	आस्थापना विषयक बाबी		
७	कनिष्ठ सहाय्यक	सहाय्यक म्हणून कामकाज		


प्रकल्प संचालक
जि. ग्रा. वि. यं. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (३)

शासकिय विभागाचे नाव :- जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करुन कार्यपद्धतीचे
प्रकाशन
(कामाचा प्रकार व नाव)

कामाचे स्वरुप :- अधिनस्त कर्मचारी यांचे सेवा विषयक बाबी हाताळणे

संबंधीत तरतुद नियम

अधिनियमाचे नाव

शासन निर्णय

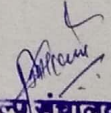
कार्यालयीन आदेश

:- म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१

:- शासनाचे वेळोवळी प्राप्त होणारे शासन निर्णय

:- मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प. वाशिम यांनी काढलेले
आदेश.

अ.क्र	कामाचे स्वरुप	कालावधीचा दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	माहिती अधिकार	३० दिवस	प्रकल्प संचालक	
२	लोकशाही दिन	३० दिवस	प्रकल्प संचालक	
३	आपले सरकार पोर्टल बाबत	२१	संबंधीत कर्मचारी	
४	आस्थापना बाबत	७ दिवस	संबंधीत कर्मचारी	


प्रकल्प संचालक
जि. ग्र. वि. यं. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (४) नमुना (अ)

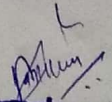
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रगटीकरण
संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र	काम/ कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (४) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा ३१ मार्च २०२१ पर्यंत काम पूर्ण होण्यासाठी

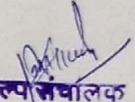
अ.क्र	काम/कार्य	दिवस/ तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक


प्रमुख संचालक
वि. अ. वि. व. वासि

कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (अ)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या विभागाशी संबंधित नियम/ अधिनियम
अनुक्रमांक

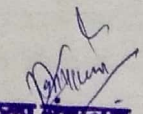
अ.क्र	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१	अधिकार प्रदान पुस्तिका	म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१ अन्वये मा.मु.का.अ.यांचे आदेश क्र.१४८/ दि.८.१.२०१३अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	


प्रकल्प संचालक
जि. ग्र. वि. ब. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (ब)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या विभागाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१	सकअ च्या कार्यक्रम अंदाजपत्रकाच्या कामासाठी निर्माण केलेली पदे १.३.२०१२ ते २९.२.२०१३ पर्यंत चालु ठेवण्याबाबत	शासन निर्णय क्र.सकआ-२०१२/७१/प्र.क्र.(१४०/२०१२)/आस्था-२, मंत्रालय मुंबई दि २२ मार्च २०१२	
२	वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ भाग पहिला उपविभाग एक ते पाच मध्ये प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकारांमध्ये नव्याने समाविष्ट वित्तीय अधिकार बाबत.	शासन निर्णय क्र.विअप्र-१०.०४/प्रक्र.२/२००४/विनियम दि.२६.२.०४	
३	संसद सदस्य विधानसभा विधानपरिषद सदस्य यांचेकडून आलेल्या पत्र/अर्ज/निवेदनांना पोच देणे/त्यावर सत्वर कार्यवाही करणे, माहिती पुरविणे व अंतीम उत्तर देणे.	परिपत्रक क्र.विमस-१०९९/प्र.क्र.१९३/९९/१८/ (रवका) दि.६ एप्रिल २०००	
४	संसद सदस्य विधानसभा विधान परिषद सदस्य यांचेकडून आलेल्या पत्र/अर्ज/निवेदनांना पोच देणे/त्यावर सत्वर कार्यवाही करणे, माहिती पुरविणे व अंतीम उत्तर देणे	परिपत्रक क्र.विमस १००१/प्र.क्र.४५/२००१/१८ (रवका) दि.२३ ऑक्टो. २००१	
५	शासकय कर्मचारी यांना अनुज्ञेय प्रवास भत्यात सुधारणा	शा.नि.क्र. प्र.१०९८/ प्रक्र.७४/९८ सेवा ५ दि.४.१२.९९	
६	राजपत्रीत अधिकारी यांना वेतन आहरण करण्याचे पद्धती सुधारणा	शा.नि.क्र.मेलोनि/१३९९/प्र-१६८/ दि.२३.२.२०००	
७	राज्य शासकीय कर्मचारी गटविमा योजना १९८२ बचत निधी दराबाबत	शा.नि.क्र.गवियो १००२/प्र.क्र.९/०२ दि.६.३.२००२	
८	शासकीय अधिकारी गोपनीय अहवाल लिहणे बाबत	शा.नि.क्र.सीएफआर/१२०३/प्र.क्र.३४/१३ दि.३०.६.२००३	


प्रवरूप संचालक
पि. ज्ञा. वि. सं. वाशिम

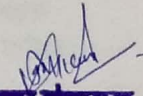
९	कर्मचारी यांनी संगणक हातळणे बाबत	शा.नि.क्र. प.क्र.२०००/ प्र.क्र ५/२००१/३९	
१०	गोपनीय अहवाल अभिलेखे प्रत	शा.एसआरव्ही/०२/प्र.क्र९०/०२ /९२ दि.२३.१२.२००२	
११	भविष्य निर्वाह निधीतील ठेव संलग्न लाभा बाबत	शा.क्र.मविसे १०/०२ प्र.क्र.३९६०/आस्था ३ दि.८.३.२००४	
१२	५० % महागाई भत्याचे सेवा निवृत्ती लाभासाठी विलीनिकरण	शा.क्र.सेनिचे १००४/१८५/से ४ दि.२०.७.२००४	
१३	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचारी यांना दि.१.४.२००५ पासून मह गाई भत्ता वाढ	शा.नि.क्र.मभवा ११०४/प्र.क्र१२ /से ९ दि.२४.३.२००५	
१४	राज्य शासकीय कर्मचारी व इतरांना सुधारीत दराने स्थानिक पुरक भत्ता १ व घरभाडे भत्ता देणे बाबत . .	शासन निर्णय क्र.घभाम- १०९८/प्र.क्र.८२/ ९८ सेवा-५ मंत्रालय, मुंबई ४००३२ दि.११.१२.१९९८	
१५	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचाऱ्यांना १ जाने १२ ते ३१ मार्च १२ कालावधीतील महागाई भत्याची थकबाकी देण्या बाबत .	शासन निर्णय विविकमभवा १११२/प्र.क्र.१५/सेवा ९ मंत्रालय, मुंबई ३२ दि.१० जुलै २०१२	
१६	सुधारीत अबकड वर्गणीनुसार गटविमा योजनेची वर्गणी चालु करण्याबाबत	शासन निर्णय क्र.गविअ १९९७ पत्र क्र.३६/९७८ शाहमरे मंत्रालय, मुंबई ३२ दि. २.२.९८	
१७	केवळ वैद्यकीय कारणास्तव घेतलेली असाधारण रजा निवृत्ती वेतनासाठी हिशोबात धरणे बाबत	निर्णय क्र.सेविवे/१०००/ २९/ सेवा ४ मंत्रालय, मुंबई ३२ दि.१५.१.२००१	
१८	अपंगाच्या विशेष शाळा आणि कर्मशाळेतील कर्मचाऱ्यांना घावयाचे वेतनेतर अनुदान व इमारत भाडे अनुदान	निर्णय क्र.१८८५ दि.७.६.२००१	
१९	पाचवा वेतन आयोग	निर्णय क्र.१६ दि.८.११.२०००	

प्रकल्प संचालक
जि. ग्रा. वि. ब. वाणिज्य

कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (क)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या विभागाशी संबंधित परिपत्रके

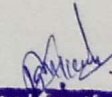
अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१	संसद सदस्य विधानसभा विधान परिषद सदस्य यांचेकडून आलेल्या पत्र/अर्ज/निवेदनांना पोच देणे/ त्यावर सत्वर कार्यवाही करणे, माहिती पुरविणे व अंतीम उत्तर देणे.	२०००	
२	संसद सदस्य विधानसभा विधानपरिषद सदस्य यांचेकडून आलेल्या पत्र/अर्ज/निवेदनांना पोच देणे/त्यावर सत्वर कार्यवाही करणे, माहिती पुरविणे व अंतीम उत्तर देणे	विमस १००१ पत्र क्र.४५/ २००१/१८ रवक दि.२३ ऑक्टोबर २००१	


प्रमुख संचालक
जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (ड)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या विभागाशी संबंधित परिपत्रके

अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
१	अधिकार प्रदान पुस्तीका	म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१ अन्वये मा.मु.का.अ.यांचे आदेश क्र.१४८/ दि.८.१.२०१३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	


प्रदत्त कंत्रालय
जि. ग्र. वि. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (इ)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यादी

अ.क्र	दस्तावेजाचा प्रकार	जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा	संबंधीत व्यक्ती पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त उपस्थित नसल्यास
१	नस्ती	वार्षिक अंदाजत्रके २२२५/२२३५ २००१ ते २०१७-१८	श्री.एस.एस.जगताप सहा.लेखाधिकारी	-
२	नस्ती	सुधारीत अंदाज २००१ ते २०१४-१५.	-//-	-
३	नस्ती	लेखापरिक्षण अहवाल २००१ ते २०१७-१८.	-//-	-
४	नस्ती	शासनाकडून प्राप्त अनुदान	-//-	-
५	नस्ती	२२२३५/२२२५ अनुदान वितरण	-//-	-
६	नस्ती	मासीक खर्चाचा अहवाल	-//-	-
७	नस्ती	मार्च अंति खर्चाची सुची	-//-	-
८	नस्ती	अनुदान निर्धारण	-//-	-
९	नोंदवही	अनुदान वितरण नोंदवही	-//-	-
१०	नस्ती	वर्ग -१ वेतन देयके	श्री.आर.डी.भगत, क.सहा.	-
११	नस्ती	वर्ग-३ व ४ वेतन देयके	-//-	-
१२	नस्ती	रोखपाल (रोख रक्कम हाताळणे बाबत)	श्री.आर.डी.भगत, क.सहा.	-
१३	नस्ती	तस्तुद आदेश	श्री.एस.एस.जगताप सहा.लेखाधिकारी	-
१४	नस्ती	कार्यालयीन खर्च	श्री. वाय.आर.चोपडे व.सहा	-
१५	नस्ती	सुधारीत अंदाजपत्रक	श्री.एस.एस.जगताप	-

प्रकल्प संचालक
जि.ग्रा.वि.वा. वाशिम

			सहा.लेखाधिकारी लेखाधिकारी	
१६	नस्ती	भविष्य निर्वाह निधी देयक	श्री.आर.डी.भगत, क.सहा.	-
१७	नस्ती	कर्मचारी सांख्यिकी माहिती	श्री. आर. बी. दहापुते, विस्तार अधिकारी (सां.)	-
१८	नस्ती	सामाजिक आर्थिक जात सर्वेक्षण माहिती	--//--	-
१९	नस्ती	फिरता निधी योजना माहिती	श्री. एस.के. ढाले DM-FI	-
२०	नस्ती	CRP मानधन माहिती	श्री. बी.एस. मेरकर DM- IBCB	-
२१	नस्ती	बचत गट बाबत माहिती	श्री. बी.एस. मेरकर DM- IBCB	-
२२	नस्ती	बँक जोडणी माहिती	श्री. एस.के. ढाले DM-FI	-
२३	नस्ती	PMAY आवास योजना माहिती	श्री.ए.एन.शिरसाट, क.सहा.	-
२४	नस्ती	आरसेटी व प्रदर्शनी माहिती	--//--	-
२५	नस्ती	शबरी आवास योजना माहिती	--//--	-
२६	नस्ती	रमाई योजना माहिती	--//--	-
२७	नस्ती	लेखा विषय देयके माहिती	श्री.आर.डी.भगत, क.सहा.	-
२८	नस्ती	संनियंत्रण माहिती	श्री. आर. बी. दहापुते, विस्तार अधिकारी (सां.)	-
२९	नस्ती	मासिक प्रगती अहवाल (MSRLM)	श्री. पी.जी. इटाल DM-MIS	-
३०	नस्ती	कृषी विषयक माहिती	-	-
३१	नस्ती	आरसेटी व प्रदर्शनी माहिती	--//--	-

प्रकल्प संचालक
पि. अ. डि. व. बागल

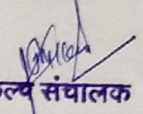
कलम ४ (१) (अ) (६)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयामध्ये दस्तावेजाची वर्गवारी

अ.क्र	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती मस्टर नोंद व पुस्तक व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	वार्षिक अंदाजपत्रके	नस्ती	२२२५	५ वर्ष
२	सुधारीत अंदाजपत्रके	नस्ती	२०१८-१९	५ वर्ष
३	वार्षिक अंदाजपत्रके	नस्ती	२०१८-१९	५ वर्ष
४	लेखापरिक्षण अहवाल	नस्ती	२००५ ते २०१८-१९	१० वर्ष
५	महालेखाकार यांचे ऑडीट नोट	नस्ती	२००५ ते २०१८-१९	१० वर्ष
६	शासनाकडून प्राप्त अनुदान	नस्ती	२२२५	५ वर्ष
७	अनुदान वितरण	नस्ती	२२२५	५ वर्ष
८	वार्षिक खर्च अहवाल	नस्ती	२०१८-१९	५ वर्ष
९	भनिनि अग्रिम देयक	नस्ती	जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा कर्मचारी	५ वर्ष
१०	रजा प्रकरणे	नस्ती	वर्ग ३ वर्ग ४ कर्मचारी	५ वर्ष
११	वेतन प्रमाणपत्र	नस्ती	वर्ग ३ व वर्ग ४ कर्मचारी	५ वर्ष
१२	रजेचे अर्ज	नस्ती	किरकोळ रजेचे अर्जाबाबत	१ वर्ष
१३	सेवानिवृत्ती होणाऱ्या कर्मचाऱ्यांची सुची	नस्ती	सेवानिवृत्त झालेल्या कर्मचाऱ्या बाबत	५ वर्ष
१४	सेवानिवृत्त झालेले कर्मचारी	नस्ती	सेवानिवृत्त झालेल्या कर्मचाऱ्याबाबत	१५ वर्ष
१५	मुळ सेवा पुस्तक	सेवापुस्तक	वर्ग ३ व वर्ग ४ चे कर्मचारी	कायम
१६	हजेरी पंजी	हजेरी पंजी	वर्ग ३ व वर्ग ४ चे कर्मचारी	कायम
१७	आस्थापना बाबत	नस्ती	वर्ग ३ व वर्ग ४ चे	५ वर्ष

प्रकल्प संचालक
जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

			कर्म.	
१८	स्थायी आदेश	नस्ती	-	कायम
१९	वेतन देयक	नस्ती	-	कायम
२०	रजा प्रकरणे	नस्ती	समाज कल्याण विभाग वर्ग ३ व वर्ग ४ चे कर्मचारी	५ वर्ष
२१	रजा प्रवास सवलत	नस्ती	-	४ वर्ष


 प्रकल्प संचालक
 जि. ग्र. वि. वं. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (७)

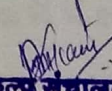
जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयाच्या परिमाणकारक कामास
जनसामान्याची सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्ती
१	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (७) नमुना अ

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दिष्ट्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा सर्वसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्त
१	कार्यकारी समिती जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा	२७ सदस्य	मागासवर्गीय कल्याणकारी योजना राबविणे	दर महा	नाही	उपलब्ध


प्रकल्प संचालक
जि. ग्रा. वि. बं. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (८) नमुना ब

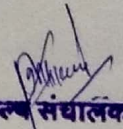
जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयाच्या अधिसभाची यादी प्रकाशीत करणे.

अ.क्र	अधिसभेचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दिष्ट्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा सर्वसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्त
१	नियमक मंडळ समिती	२५	जिग्नावियं कार्यालयातील आढावा	दर तीन महिन्यात ०१ सभा	नाही	उपलब्ध

कलम ४ (१) (ब) (८) नमुना क

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत

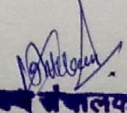
अ.क्र	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेची उद्दिष्ट्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा सर्व सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्त
१	निरंक	-	-	-	-	-


प्रकल्प संचालक
जि. ग्र. वि. व. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (८) नमुना ड

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे.

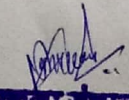
अ.क्र	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेची उद्दिष्ट्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा सर्वसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्त
१	निरंक	-	-	-	-	


प्रकाश संजालक
डि. प्र. डि. व. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (९)

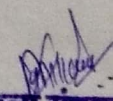
जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा वाशिम या कार्यालयातील अधिकारी / कर्मचारी यांची
माहिती दर्शविणारा तक्ता

अ.क्र	अधिकारी/कर्मचार्याचे नाव	पदनाम	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र/फक्स/ई.मेल	एकुण मुळवेतन
१	श्री.व्ही.एन.वानखडे	प्रकल्प संचालक	वर्ग-१	३१.०१.२०१९ मध्यानंतर	९४२१८१८५९६	प्रणाली-
२	श्री.एन.एस.मसराम	कनिष्ठ अभियंता	वर्ग-३	०६.०३.२०१९	९१५८०५११९५	३९८००/-
३	श्री. एस.एस.जगताप	स.ले. अ.	वर्ग-३	०१.०६.२०१७	८२७५२२०८७६	५५१००/-
४	श्री. पि.एन. नांदे	क.प्र.अ	वर्ग-३	०१.०६.२०१७	९५५२४६५६९१	४६२००/-
५	श्री. आर. बी. दहापुते	वि.अ.(सां)	वर्ग-३	२६.०५.२०१७	७५८८७६२१५९	५६२००/-
६	श्री.डी.एन.लहाडके	व.सहा	वर्ग-३	२३.०३.२०२०	८७६७२५०६०३	३९६००/-
६	श्री.आर.डी.भगत	क.सहा	वर्ग-३	०१.०७.२०१४	९८२२८०४९३८	४३१००/-
७	श्री.वाय.आर.चोपडे	क.सहा	वर्ग-३	०१.११.२०१७	९७६७०५०२९७	२६८००/-
८	श्री.ए.एन. सिरसाट	क.सहा	वर्ग-३	२३.१२.२०११	८६६८७१०६४०	२६८००/-
९	श्री. एस.एम.पाटकर	वा.चा	वर्ग-४	२८.०८.२०१८	९३५९६८६८८३	२३८००/-
१०	कु.व्ही.ए.देवगिरकर	परिचर	वर्ग-४	०१.०९.२०१०	७७९८०५६३४५	२२१००/-
११	श्री.एस.आर.मापारी	परिचर	वर्ग-४	०२.०८.२०१४	९९२३६६०९९१	१८०००/-


प्रकल्प संचालक
जि. ग्रा. वि. यं. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (१०)

अ.क्र	वर्ग	मुलवेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते	
१	वर्ग-१	-----	१७%	शासन नियमाप्रमाणे
२	वर्ग-२	-----	१७%	--/--
३	वर्ग-३ अधीक्षक	४६२००	१७%	--/--
४	वर्ग-३ विस्तार अधिकारी	५६२००	१७%	--/--
५	वर्ग-३ कनिष्ठ अभियंता	३९८००		
६	वर्ग-३ सहाय्यक लेखा अधिकारी	५५१००	१७%	--/--
७	वर्ग-३ कनिष्ठ लिपीक	४३१००	१७%	--/--
८	वर्ग-३ कनिष्ठ लिपीक	२६८००	१७%	--/--
९	वर्ग-३ कनिष्ठ लिपीक	२६८००	१७%	--/--
१०	वर्ग -३ वाहन चालक	२३८००	१७%	--/--
११	वर्ग-४ शिपाई	२२१००	१७%	--/--
१२	वर्ग-४ शिपाई	१८०००	१७%	


प्रकल्प संचालक
पि. आ. वि. यं. वाशिम

कलम ४ (१) (ब) (१५)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तपशिल प्रकाशित करणे .

उपलब्ध सुविधा : जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या विषयक आवश्यक सर्व

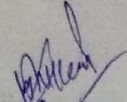
बाबी

भेटण्याच्या विषयी माहिती : ०९.४५ ते ६.००
वेबसाईट विषयी माहिती : निरंक
कॉल सेंटर विषयी माहिती : निरंक
अभिलेखे तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती : प्रत्यक्षपणे
कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती : प्रत्यक्षपणे
नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती : कार्यालय
सुचना फलकाची माहिती : नोटीस बोर्डवर
ग्रंथालय विषयी माहिती : निरंक

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळा	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती कर्मचारी	तक्रार निवारण

कलम ४ (१) (ब) (१५)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयातील अपील्य शासकीय माहिती अधिकारी अपिल्य प्राधिकारी (प्राधिकारीच्या क्षेत्रातील) यांच्या विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.


प्रमुख संचालक
जि. एम. डि. वाशिम

अ) शासकीय माहिती अधिकारी

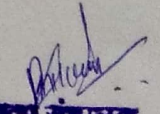
अ.क्र	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपीलीय प्राधिकारी
१	श्री.पि.एन.नांदे	अधिक्षक	जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम	९५५२४६५६९१	drdawashim@gmail.com.	प्रकल्प संचालक

ब) अपीलीय अधिकारी

अ.क्र	अपीलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिन्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री.डॉ.वि.एन.वानखडे	प्रकल्प संचालक	जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम	९४२१८१८५९६	drdawashim@gmail.com	खाते प्रमुख

कलम ४ (१) (ब) (१७)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम येथील कार्यालयातील प्रकाशित माहिती


प्रकल्प संचालक
डॉ. वि. वं. वाशिम

कलम ४ (१) (क)

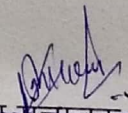
सर्वसामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरण यांची प्रकाशनाकरीता तयार करणे व वितरीत करणे

कलम ४ (१) (ब) (ड)

सर्वसाधारण आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रकाशीत अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्यकारण्याची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

टिप : लोकअधिकारी / शासकीय माहिती अधिकारी सुचना फलक, वर्तमानपत्रे सार्वजनिक, सुचना

प्रसारमाध्यमीक सुचना, इंटरनेटचा उपयोग माहितीच्या प्रचारासाठी करणे.


प्रकाश संयोजक
जिल्हा प्रमाण विकास घटना
वाशिम