

जाक्र/जिपवा/प्राशि/माअ/ 3C 6 6
कार्यालय शिक्षण विभाग प्राथ.जि.प.वाशिम 1/2021
दिनांक :- 11/11/2021

प्रति,

जिल्हा प्रकल्प प्रमुख
माहिती व तंत्रज्ञान विभाग
जिल्हा परिषद, वाशिम

विषय :- शिक्षण विभाग (प्राथ) जिल्हा परिषद वाशिम या कार्यालयाची माहिती अधिकार कायदा 2005
अन्वये माहिती (1 ते 17 मुददे) वेबसाईडवर अद्यावत ठेवण्याबाबत.
संदर्भ :- मा.उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा) यांचे पत्र क्र.3081/21 दि.27/09/2021

उपरोक्त संदर्भीय पत्रानुसार माहिती अधिकार कायदा 2005 चे कलम 8 नुसार 1 ते 17 मुदयाची माहिती जिल्हा परिषदेच्या www.washim.nic.in या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्याचे आदेश आहेत.त्यानुसार शिक्षण विभाग (प्राथ) जिल्हा परिषद वाशिम कार्यालयाची संदर्भीय माहिती प्रसिध्द करण्याबाबत PDF फाईल द्वारे आपणास सादर करण्यात येत आहे.कृपया सदरची माहिती प्रसिध्द करण्यात यावी ही विनंती.

सहपत्र :- PDF फाईल कॉपी प्रत

(आर.डी.तांगडे)
शिक्षणाधिकारी (प्राथ)
जिल्हा परिषद वाशिम

प्रतिलिपी :-

- 1) मा.जिल्हाधिकारी, वाशिम यांना माहिती करीता सविनय सादर.
- 2) मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प वाशिम यांना माहिती करीता सविनय सादर.
- 2) मा.उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा) जि.प वाशिम यांना माहिती करीता सविनय सादर.

क.स

(एस.डी.बडगे)

क.प्र.अ

(एन.डी.देवकर्त)

स.प्र.अ

(जी.एल.खुळे)

उपशिअ

(जी.यु.डावेराव)

शिक्षणाधिकारी (प्राथ)
जिल्हा परिषद वाशिम

o/c

माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अवये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी शासकिय विभागाचे नाव शिक्षण विभाग (प्राथ) जि. प. वाशिम कलम २एच ए/बी/सी/डी

अ.क्र	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	शिक्षण विभाग (प्राथ) जिल्हा परिषद वाशिम	श्री.रमेश दामोदर तांगडे शिक्षणाधिकारी (प्राथ) जि.प वाशिम	शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प.वाशिम फोन नं.०७२५२-२३१०५२

कलम २एच नमुना ब

शासना कडुन पुरेसा निधी प्राप्ता लोकप्राधिकारी संस्थानाची यादी
शासकिय विभागाचे नाव शिक्षण विभाग (प्राथ) विभाग जिल्हा परिषद वाशिम

कलम २एच १/२ अतर्गत

अ.क्र	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प.वाशिम	श्री.रमेश दामोदर तांगडे शिक्षणाधिकारी (प्राथ) जि.प वाशिम	शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प.वाशिम फोन नं.०७२५२-२३१०५२

कलम ४ (१)(ब) (ii) नमुना अ

जिल्हा परिषद वाशिम येथील शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प
वाशिम कार्यालयामध्ये अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकाराचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायदया/नियम/शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	शिक्षणाधिकारी (प्राथ) जिल्हा परिषद वाशिम	५०.०० लक्ष	शासन निर्णय क्र.ग्रापापू-११०९/प्र.क्र.१०४(अ)/पापू-०७ मंत्रालय मुंबई दि.१७.३.२०१० शासन निर्णय क्र.झेपीए २००८/प्र.क्र.४४४/वित्त ९ मंत्रालय मुंबई दि.१५/०७/२००८ तसेच मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद वाशिम यांनी त्यांचे आदेश क्र ५२०२ दिनांक १९/१०/२०१२ अन्वये प्रदान केलेले अधिकार व महाराष्ट्र जि.प व पं.स लेखा संहिता १९६८ मधील तरतुदीनुसार व वेळोवेळी प्राप्त शासन निर्णयानुसार	योजनेस तांत्रिक मंजूरीचे अधिकारी अंदाजीत आवर्तीत खर्च अंदाज पत्रकीय सादील खर्चाच्या तरतुदी व उपलब्ध अनुदानानुसार

कलम ४ (१)(ब) (iii)

निर्णय प्रक्रीयेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार / नाव)

कामाचे स्वरूप :-	शिक्षण विभागा अंतर्गत शैक्षणिक धोरणे राबविणे तसेच जिल्हा परिषद अंतर्गत शिक्षक संवर्ग व शिक्षकेतर संवर्ग यांचे सेवाविषयक बाबी, विविध योजना अमलबजावणी करण्याची कार्यवाही करणे.
संबंधित तरतुद :-	शासनाचे लेखाशिर्षानुसार योजना वेतन व भत्ते इत्यादीवर तरतुदीनुसार
अधिनियमाचे नाव :-	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ व जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८ नुसार
नियम :-	प्रकरण ८ नुसार सर्व
शासन निर्णय :-	महाराष्ट्र शासनाचे शासन निर्णय नुसार
परिपत्रके :-	वरिलप्रमाणे
कार्यालयीन आदेश :-	जिल्हा परिषद सर्व सभा / मा.मु.अ. / मा. मु. का.अ. / मा. अ. अ. यांचे आदेशानुसार

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय

कलम ४ (१)(ब) (ii) नमुना क

जिल्हा परिषद वाशिम येथील शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प कार्यालयामध्ये अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	शिक्षणाधिकारी (प्राथ)	निरंक	शासन निर्णय क्र.प्रापापू-११०९/प्र.क्र.१०४(अ)/प्रापू-०७ मंत्रालय मुंबई दि.१७.३.२०१०	
२	उपशिक्षणाधिकारी (प्राथ)	निरंक		
३	उपशिक्षणाधिकारी (प्राथ)	निरंक		
४	सहा प्रशासन अधिकारी	निरंक	शासन निर्णय क्र.झेपीए २००८/प्र.क्र.४४४/वित्त ९ मंत्रालय मुंबई दि.१५/०७/२००८	
५	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	निरंक		
६	विस्तार अधिकारी	निरंक		
७	वरिष्ठ सहाय्यक	निरंक	तसेच मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद वाशिम यांनी त्यांचे आदेश क्र ५२०२ दिनांक १९/१०/२०१२ अन्वये प्रदान केलेले अधिकार व महाराष्ट्र जि.प व पं.स लेखा संहिता १९६८ मधील तरतुदीनुसार व वेळोवेळी प्राप्त शासन निर्णयानुसार	
८	कनिष्ठ सहाय्यक	निरंक		

कलम ४ (१)(ब) (ii) नमुना ड
जिल्हा परिषद वाशिम येथील शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयामध्ये अधिकारी व कर्मचारी
यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	अधिकार - अधन्यायिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	शिक्षणाधिकारी (प्राथ)	निरंक	शासन निर्णय क्र.प्रापापू- ११०९/प्र.क्र.१०४(अ)/पापू-०७ मंत्रालय मुंबई दि.१७.३.२०१०	
२	उपशिक्षणाधिकारी (प्राथ)	निरंक		
३	उपशिक्षणाधिकारी (प्राथ)	निरंक		
४	सहा प्रशासन अधिकारी	निरंक	शासन निर्णय क्र.झेपीए २००८/प्र.क्र.४४४/वित्त ९ मंत्रालय मुंबई दि.१५/०७/२००८	
५	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	निरंक		
६	विस्तार अधिकारी	निरंक		
७	वरिष्ठ सहाय्यक	निरंक		
८	कनिष्ठ सहाय्यक	निरंक	तसेच मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद वाशिम यांनी त्यांचे आदेश क्र ५२०२ दिनांक १९/१०/२०१२ अन्वये प्रदान केलेले अधिकार व महाराष्ट्र जि.प व पं.स लेखा संहिता १९६८ मधील तरतुदीनुसार व वेळोवेळी प्राप्त शासन निर्णयानुसार	

कलम ४ (१)(ब) (ix)

जिल्हा परिषद वाशिम येथील शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयामध्ये कर्मचारी /अधिकारी यांचे नावे, पत्ते व त्यांचे
मासिक वेतन

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव-	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र/फॅक्स/इमेल	एकूण वेतन
१	शिक्षणाधिकारी (प्राथ)	श्री रमेश दामोदर तांगडे	१		०७२५२/२३५५८०	७९३६३/-
२	उप शिक्षणाधिकारी (प्राथ)	श्री बि.के.देशमुख	२		०७२५२/२३५५८०	प्रतिनियुक्ती
३	लेखाधिकारी शा.पो.आ	श्री आर.आर.विखे	२		०७२५२/२३५५८०	
४	उप शिक्षणाधिकारी (प्राथ)	श्री.गजानन डाबेराव (प्रभारी उपशिअ)	२		०७२५२/२३५५८०	३८८१४/-
५	सहा.प्रशासन अधिकारी	श्री जि.एल.खुळे	३	२१/६/१५	९४०४३३८८८७	४२२२०/-
११	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	श्री एन.डि.देवकते	३			
१२	विस्तार अधिकारी	श्री.ए.एस.आगलावे	३			
१७		रिक्त	३			
१८		श्री.एस.डी.जाधव	३			
१९	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.ए.के.खान	३			
२०		रिक्त पदे	३			
२४		श्री.एस.डि.बडगे	३	२५/१०/१२	9309177673	
२५	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री .एस.आर.सरनाईक/घुगे	३	१३/०९/१२	9823825452	

२६		श्री.शैलेश डोळस	३			
२७	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.जि.के.धोटे	३	२७/०१/१४	९२८४८८४२०	
		सौ जाधव	३			
		श्रीमती डि.वि.काळे	३	०२/०८/१४	९४०३१३१८५४	
	वाहन चालक	रिक्त	४			
	परिचर	श्री.एन.वि.पावडे	४	१४/०९/२०	९०११७८४६३२	
		श्री.एस.के.भोंडणे	४	१२/१२/१२	७७९८१५६२४२	
		श्रीमती आर.ए.पराडे	४	३०/०६/११	९९२१४५३४४५	
	डाटा एंट्री ऑपरेटर	श्री.गणेश सावंत	४			

कलम ४ (१)(ब) (x)

जिल्हा परिषद वाशिम येथील ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयामध्ये कर्मचारी/अधिकारी यांचे वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे बाबत

अ.क्र	वर्ग	वेतन रूपरेखा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग १ शिक्षणाधिकारी (प्राथ)	१५६००-३९१०० गे.वेतन ६६००/-	महागाई भत्ता १०७% व घरभाडे भत्ता १०%	प्रसंगानुसार	निरंक
२	वर्ग २ उपशिक्षणाधिकारी (प्राथ)	१५६००-३९१०० गे.वेतन ५४००/-		प्रसंगानुसार	निरंक
	वर्ग २ उपशिक्षणाधिकारी (प्राथ)	९३००-३४८०० ग्र.वेता ४९००/-		प्रसंगानुसार	निरंक
	लेखाधिकारी शा.पो.आ	९३००-३४८०० ग्र.वेतन ४९००/-		प्रसंगानुसार	निरंक
३	सहा.प्रशासन अधिकारी	९३००-३४८०० ग्र.वेतन ४३००/-		प्रसंगानुसार	निरंक
४	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	९३००-३४८०० ग्र.वेतन ४३००/-		प्रसंगानुसार	निरंक
५	विस्तार अधिकारी वरिष्ठ सहा	९३००-३४८०० ग्र.वेतन ४३००/-		प्रसंगानुसार	निरंक
७	वरिष्ठ सहाय्यक	५२००-२०२०० गे.वेतन १९००/-		प्रसंगानुसार	निरंक
८	कनिष्ठ सहाय्यक	५२००-२०२०० गे.वेतन १९००/-		प्रसंगानुसार	निरंक
८	परिचर	५२००-२०२०० गे.वेतन १९००/-		प्रसंगानुसार	निरंक
९	डाटा एंट्री ऑपरेटर	९६००/- मानधन		प्रसंगानुसार	निरंक

कलम ४ (१)(ब) (xi)

जिल्हा परिषद वाशिम येथील ग्रामोण पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे बाबत

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	लेखाशिर्ष	दि. १.०४.२०१४ रोजी शिल्लक अनुदान	सन २०१४-१५ मध्ये प्राप्त अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	शिल्लक अनुदान ३१/०३/२०१५	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपयात
	शालेय पोषण आहार (केंद्र हिस्सा)	२२०२-३८०६			शापोआ धान्य इंधन मदतनिस मानधन		
२	शालेय पोषण आहार (राज्य हिस्सा)	२२०२-३८१५			शापोआ धान्य इंधन मदतनिस मानधन		
३	उपस्थिती भत्ता सर्वसाधारण (जिल्हा नियोजन योजना)	२२०२-४९१					
४	उपस्थिती भत्ता वि.घ.यो.	२२०२-३३२३					
५	उपस्थिती भत्ता ओटीएसपी	२२०२-३६११					
६	जि.प.गुणवंत विद्यार्थ्यांना बक्षीस (उपकर)	१०१-९१			बक्षिस योजना		
७	आदर्श शिक्षक पुरस्कार (जि.प उपकर)	१०१-५०			शिक्षक पुरस्कार करीता		
८	शाळा खोली दुरुस्ती/शाळेकरीता सुविधा (जि.प उपकर)	१०१-२७			शाळा खोली दुरुस्ती/शाळेकरीता सुविधा		
९	स्काऊट गाईड मेळावा (जि.प उपकर)	१०५-५०			स्काऊट गाईड मेळावा		
१०	विद्यार्थ्यांकरीता तालुका व जिल्हा क्रिडा स्पर्धा (जि.प उपकर)	१०४-५			विद्यार्थ्यांकरीता तालुका व जिल्हा क्रिडा स्पर्धा		
११	प्राथ शाळा/कें.प्रा.शाळा आवार भित बांधकाम (जि.प उपकर)	१०१-२७			प्राथ शाळा/कें.प्रा.शाळा आवार भित बांधकाम		
१२	जिल्हा व तालुका स्तरावर विद्यार्थी विज्ञान प्रदर्शनी आयोजित करणे (जि.प उपकर)	१०४-२६			जिल्हा व तालुका स्तरावर विद्यार्थी विज्ञान प्रदर्शनी आयोजित करणे		

	प्राथ शाळा करीता साधन सामुग्री खरेदी करणे ग्रामीण भागातील शिक्षणाचा गुणवत्ता विकास कार्यक्रम (जि.प उपकर)	८००(१)				प्राथ शाळा करीता साधन सामुग्री खरेदी करणे ग्रामीण भागातील शिक्षणाचा गुणवत्ता विकास कार्यक्रम		
१४	माध्य शाळाकरीता साधन सामुग्री खरेदी करणे, इमारतीचे परिरक्षण (जि.प उपकर)							
१५	जि.प अधिनस्तो प्राथ इमारतीचे परिरक्षण (जि.प उपकर)							
१६	आस्था अनुदान							
१७	निरक्षण सप्रयोजन							
१८	प्राथ.शिक्षक वेतन							
१९	केंद्रिय प्राथ.शाळा							
२०	माजी शास.माध्य.शाळा							
२१	कनिष्ठ महा विद्यालय							
२२	निवृत्ती वेतन							
२३	जि.प.माध्य शाळा.							

कलम ४१ अ vi
जिप वाशिम येथील शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्ग वारी

अ.क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंद पुस्तक / व्हावचर इत्यादी	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी	अभिप्राय
१	आस्थापना विषयक नस्ती	सर्व अद्यावत नस्ती	विषय सुची नुसार सर्व ३ नस्ती व स्थायी आदेश ३ नस्ती आस्थापन विषयक नस्ती तांत्रिक कर्मचारी व अ तांत्रिक कर्मचारी यांची सेवा विषयक माहिती / गोपनीय अहवाल मुळ सेवा पुस्तके सेवा निवृत्ती विषयक सर्व लाभाचे प्रकरणे	५ वर्ष ते ३० वर्ष तथा कायम स्वरूपी	
२	लेखा विषयक व निविदा विषयक सर्व नस्ती	रोख पुस्तिका / प्रमाणके / अग्रीम नोंदवही / खर्चाचे सर्व रजिस्टर / निविदा विषयक सर्व नस्ती	रोख पुस्तिका / अनुदान वाटप नस्ती / समायोजन रजिस्टर / देयकाचे सर्व प्रमाणके / करारनामा नस्ती TDR सुरक्षा ठेव	३० वर्ष कायम स्वरूपी	
३	भांडार शाखा	भांडार विषयक सर्व रजिस्टर व - नस्ती	साठा नोंदवही, दुरध्वनी नोंद वही, वाहन पूस्तीका नोंदवही व इतर	५ वर्ष ते ३० वर्ष तथा कायम स्वरूपी	
४	तांत्रिक शाखा	स्थायी आदेश - नस्ती, तांत्रिक मंजूरी रजिस्टर, प्रशासकीय मान्यता आदेश	तांत्रिक मान्यता अंदाजपत्रक, अंदाजपत्रके व इतर	५ वर्ष ते ३० वर्ष तथा कायम स्वरूपी	

कलम ४ (१)(ब) (xvi)

जिल्हा परिषद वाशिम येथील शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयामध्ये शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय अधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे बाबत

अ.शासकीय माहिती अधिकारी						
अ.क्र	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन्	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. गजानन डाबेराव	उपशिक्षणाधिकारी (प्राथ)	शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम	०७२५२/२३१०५२	-	शिक्षणाधिकारी (प्राथ) जि.प वाशिम
२	श्री. बबन देशमुख	उपशिक्षणाधिकारी (प्राथ)	शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम	०७२५२/२३१०५२	-	शिक्षणाधिकारी (प्राथ) जि.प वाशिम
सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी						
१	श्री निलेश देवकते	कनिष्ठ.प्रशासन अधिकारी	शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम	०७२५२/२३१०५२	-	शिक्षणाधिकारी (प्राथ) जि.प वाशिम
अपिलीय अधिकारी						
१	रमेश दामोदर तांगडे	शिक्षणाधिकारी (प्राथ)	शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम	०७२५२/२३१०५२	-	मा. आयुक्त, राज्य माहिती आयोग, अमरावती विभाग अमरावती

कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र	सुचना परत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती)	१९८१	
२	महाराष्ट्र नागरी सेवा रजा नियम	१९८१	
३	महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी, स्वयेत्तर सेवा आणि निलंबन, बडतर्फी व सेवेतून काढणे, यांच्या काळातील प्रदाने)	१९८१	
४	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतने)	१९८२	
५	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (वर्तणूक)	१९६७	
६	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील)	१९६४	
७	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पं.स. अधिनियम	१९६१	
८	आकस्मिक खर्चाचे नियम	जि.प. व पं.स. लेखा संहिता १९६८ नुसार	
९	मध्यवर्ती भांडार खरेदी संघट्याच्या कामाचे विकेंद्रीकरण आणि शासकिय विभागाकडून वस्तु खरेदी करतांना घ्यावयाची खबरदारी तसेच लघुउद्योग सार्वजाकि उपक्रम ईत्यादी यांना घ्यावयाची प्राधान्ये सवलती या बाबत	उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग शसन निर्णय • क्र.भाखस १०८८/२५१२ उद्योग १६ मुंबई ३२ दि.२ जानेवारी १९९२	
१०	महाराष्ट्र बालकांचा शिक्षणाचा मोफत कायदा	दिनांक १६ ऑगस्ट १९९३	

3) कलम ४ (१) (ब) (v)

नमुना (क)

कामाशी संबंधित
परीपत्रके

अ.क्र.	शामकाय पत्रकनु सार दिलेले विषय	परीपत्रक क्रमांक व ताराख	अभिप्राय असल्यास

कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्र. व दि. त. क	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	विभागीय चौकशीतील दोषारोपाचे जापन जोडपत्र तयार करतांना तसेच ती शासकीय कर्मचारी व चौकशी अधिका-यांना पाठवितांना घ्यावयाची काळजी	शा.परिपत्रक क्र.वाशिम १३१४/प्र.क्र.२३/११ दि.१९/०८/२०१४	
२	विभागीय चौकशी/शिस्तभंगविषयक कार्यवाही करतांना निलंबित शासकीय सेवकांना पुनरस्थापीत करणेबाबत	शा.परि.पत्रक क्र.वशिअ १३१४/प्रक २३/११ अ.दि.२०/४/२०१३	
३	तिन महिन्यांपेक्षा अधिक काळ निलंबित असलेल्या कर्मचा-यांना घ्यावयाच्या निर्वाह भत्याच्या दराचे पुनर्विलोकन	शा.डीईन -१०८२/६१० (१०१७)/२० दि.२०/०१/१९८६	
४	गट शिक्षणाधिकारी यांना अधिकार प्रदान करण्याबाबत.	शा.नि.क्र.संकिर्ण २८९१/(२६८/९१)प्रशा ५ दि.०९/०२/२००७	
५	सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना निधी अर्थ संकल्पीयत करणे वितरीत करणे व या कामातील प्रशासकीय मान्यता देणे.	शा.क्र.जिवायो १००७/प्रक्र ३९/का १४४४ दि.१६/०२/२००८	
६	अखर्चोत निधी खर्च करण्याबाबतची कार्यप्रणाली	शा.क्र.संकिर्ण १०.०२ प्र क्र.१२८ अर्थोपाय दि.०६/०६/२००८	
७	जि.प.पं.स त्यामधील बांधकाम व विकास योजना यांच्याशी संबंधित प्रशासकीय व तांत्रिक मान्यता व निवीदा/कंत्राट वाढ करणेबाबत.	शानक्र.झेपीए २०१२ प्र.क्र.६८० वित्त ९ दि.१९/०३/२०१२	
८	राज्य शासनामार्फत राबविण्यात येणारी वर्ग १ ते ४ विद्यार्थ्यांना गणवेश वाटप योजना बंद करणेबाबत.	शा.क्र.संकिर्ण २०१३/(६७/१३) /प्राशि दि.३१/१०/२०१३	
९	मान्यताप्राप्त अनुदानित संस्थामधील कर्मचा-यांच्या वेतनाच्या अनुदानाचे मकोनी -४४ नमुन्यातील संगणक प्रणाली व्दारे करण्याबाबत	शा.क्र.संकिर्ण १०११/प्रक १००/कोषा प्र.क ५ दि.०७/०३/२०१५	
१०	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत शाळांना आसन पट्टा पुरविणे	शानिक्र.शापोआ /२०१२/प्र.क्र ४८५ (२) प्राशि ४ दि.१९/१०/२०१२	
११	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत खर्चास मान्यता	शानिक्र.शापोआ /२०११/प्र.क्र ५५५/ प्राशि ४ दि.२०/०८/२०१५	
१२	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत शाळाभेट नोंदवहया पुरविणे	शानिक्र.शापोआ /२०११/प्र.क्र ३१७ प्राशि ४ दि.३०/०६/२०१०	
१३	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत बॅनर पुरविणे	शानिक्र.शापोआ /२०१०/प्र.क्र ३१४ प्राशि ४	
१४	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत मायक्रोज्युटीन पुरविणे	शानिक्र.शापोआ /२०११/प्र.क्र ५१३ प्राशि ८ दि.	
१५	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत आर्यन युक्त गोळया पुरविणे	शानिक्र.शापोआ /२००९/प्र.क्र ३८६ प्राशि ४ दि.३१/०३/२०१०	
१६	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत धान्यादी मालाचा पुरवठा करणे बाबत	शानिक्र.शापोआ /२००९/प्र.क्र ३८३ प्राशि ४ दि.२६/०२/२०१०	

१७	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत फॉलीक अॅसीड युक्त गोळ्या पुरविणेबाबत.	शानिक्र.शापोआ/२०११/प्र.क्र ३९ प्राशि ४ दि.१०/०२/२०११	
१८	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत सन २०१३-१४ अनुदान वितरण	शानिक्र.शापोआ/अनुवि /४९१३/५७/१३ अर्थ दि.०६/०९/२०१३	
१९	शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत भांडी पुरविणेबाबत.	शानिक्र.शापोआ २०१०/प्रक्र ७/प्राशि ४ दि.१६/०२/२०१०	
२०	चटोपाध्याय वरिष्ठ वेतन श्रेणी लागू करणेबाबत.	ग्राविवी/जवो/मंत्रा मुंबई - डिएसआर/२४८९/२१२६/प्रक्र ५२७/१८ दि.४/४/१९९०	
२१	राज्य शासकीय महिला कर्मचा-यांचे प्रसुती रजेची मर्यादा १८० दिवसापर्यंत वाढविणेबाबत.	वित्त विभाग/शानिक्र.रजा- १४०९/प्रक्र ८/२००९/सेवा ६ दि.२४/०८/२००९	
२२	जि.प सेवेतील वर्ग ३ व ४ च्या कर्मचा-यांना सुधारीत वेतन संरचना लागू करण्याबाबत.	ग्राविवी/जलसंधारण वि/शानिक्र.डिएसआर २००९/प्रक्र ६१/आस्था ०५ दि.२०/०५/२००९	
२३	दि.१ जाने.२००६ रोजी अथवा त्यानंतर सेवेत अंतर्गत आश्रवासीत प्रगती योजेच्या लाभ मिळालेल्या/मिळणा-या कर्मचा-याची सुधारीत वेतन संरचनेत वेतन निश्चिती	वित्त विभाग /शानिक्र/वेतन११०९/प्रक्रसेवा ३ दि.०९/०६/२००९	
२४	राज्य शासकीय कर्मचा-यांची गट विमा योजना १९८२ वर्गणीदाराच्या दरात वाढ करण्याबाबत.	वित्त विभाग/शानिक्र/गविओ- १००९/प्रक्र ५८ /वर्गणी/विमा प्रशासन/दि.०२/०८/२०१०	
२५	दि.१ जाने.२००६ पुर्वीच्या निवृत्तीवेतनधारकांच्या निवृत्ती वेतनात/कुटुंब निवृत्ती वेतनात सुधारणा करण्याबाबत.	वित्त विभाग/शुध्दो पत्रक्र संनिअ १००९/प्रक्र २९/सेवा ४ दि.०२/०२/२०१०	
२६	शासकीय कर्मचा-यांच्या वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपुतीच्या मंजुरीबाबत प्रतिपुतीच्या अनुज्ञेयतेचा १ कमाल मर्यादा व मंजुरीच्या अधिकाराबाबत सुधारणा	सार्वजनिक आरोग्य विभाग/क्र वहीखप्र-२०११/प्रक्र३३३/११/राकावि२ दि.१६/११/२०११	
२७	शासकीय कर्मचा-यांच्या वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपुतीच्या मंजुरीबाबत प्रतिपुतीच्या अनुज्ञेयतेचा १ कमाल मर्यादा व मंजुरीच्या अधिकाराबाबत सुधारणा	सार्वजनिक आरोग्य विभाग/क्र/वहीखप्र २०१५/प्रक्र ८२/२०१५/राकावि २ दि.२४/०८/२०१५	
२८	वैद्यकीय खर्चाची शासकीय रुग्णालयाप्रमाणे प्रतिपुती अनुज्ञेयतेसाठी शासन मान्यता दिलेल्या खजगी रुग्णालयाची माहिती.	सार्वजनिक आरोग्य विभाग/शापक्र/वहीखप्र २०१३/प्रक्र २९१/१३राकावि २ दि.११/१०/२०१३	

कलम ४ (१) ब (iv) नमनु ११ अ

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)				
अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
निरंक				

कलम ४ (१) ब (iv) नमनु ११ ब

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)				
अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पुणे करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५
निरंक				

कलम ४ (१) ब (v) नमुना ड

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयातील कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश धोरत्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
निरंक			

कलम ४ (१) ब (xiv)

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे चालु वर्षाकरीता

संघटाचे लक्ष (वार्षिक)					
अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	

१	कार्यालयीन माहिती	अंदाजपत्रके मंजूरी प्रदान करणे तथा कार्यालयीन इतर आवश्यक माहिती	सीडी/पेन ड्राईव्यू तथा इतर	माहिती अधिकारान्वये केलेल्या विनंती नुसार	कार्यकारी अभियंता / उप अभियंता
---	-------------------	---	----------------------------	---	--------------------------------

कलम ४ (१) ब (viii) नमुना अ

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
१	निरंक					

कलम ४ (१) ब (viii) नमुना ब

जिप वाशिम येथील शिक्षण विभाग (प्राथ) कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
१	२	३	४	५		
१	शिक्षण समिती	१	शैक्षणिक विकास बाबत धोरणात्मक निर्णय	घेण्यात आलेल्या सभेच्या ३० दिवसात सभा घेणे अनिवार्य आहे		

कलम ४ (१) ब (xvii)

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती
सर्व निविदा प्रक्रीया संबंधित माहिती प्रकाशीत करणे

कलम ४ (१) क

सर्व सामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धे रणे याची यादी प्रकाशना करीता तयार
करणे व वितरीत करणे

कलम ४ (१) ड

सर्व साधारण पणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अधन्यायीक कामकाजाच्या
प्रकाराची यादी तयार करणे . घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाची मीमांसा या पुढे देण्यात
येईल असे जाहीर करणे

कलम ४ (१) ब (xv)

ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग वाशिम येथील कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे

उपलब्ध सुविधा

- * भेटण्याच्या वेळे सदर्भात माहिती
- * वेबसाइट विषय माहिती
- * कॉलसेंटर विषयी माहिती
- * अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती
- * कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती
- * नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती
- * सूचना फलकाची माहिती
- * ग्रंथालय विषयी माहिती

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	टिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६	७
१	भेटण्याच्या वेळेत संदर्भात माहिती	२.३० ते ५.४५ कार्यालयीन वेळेत	अर्जदान्याच्या विनंती नुसार कार्यालयीन काम पाहून	शिक्षण विभाग (प्राथ)जि.प वाशिम	शिक्षणाधिकारी (प्राथ)	मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प. वाशिम
४	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधा	२.३० ते ५.४५ कार्यालयीन वेळेत	अर्जदान्याच्या विनंती नुसार कार्यालयीन काम पाहून			
७	सुचना फलकाची माहिती	कार्यालयीन वेळेत केव्हाही	निरंक			

कलम ४ (१) ब (xiii)

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम येथील कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची तपशीलवार माहिती

परवाना / परवानगी / सवलतीचा प्रकार							
अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटि	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	२	३	४	५	६	७	८
१	निरंक						

कलम ४ (१) ब (xii) मु ११ ब

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम येथील कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नाव				
अ.क्र	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१		निरंक		

कलम ४ (१) ब (xii) मु ११ अ

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम येथील----- कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती -----या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे

- * कार्यक्रमाचे नाव
- * लाभार्थीच्या पात्रता संबंधित्या अटि व शर्ती
- * लाभ मिळण्यासाठीच्या अटि
- * लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती
- * पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र
- * कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती
- * अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती
- * सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम
- * विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क
- * इतर शुल्क
- * विनंती अर्जाचा नमुना
- * सोबज जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी (दस्तावेज/ दाखले)
- * जोड कागदपत्राचा नमुना
- * कार्यपद्धती संबंधित तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम
- * तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध नधी (उदा जिल्हा / तालुका पातळी / गाव पातळी)
- * लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात

लाभार्थी योजना सल्या १ माहिती निरंक

कलम ४ (१) ब (viii) नमुना क

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
१	जिल्हा परिषद शिक्षण समिती	१	जि.प अंतर्गत प्राथ/माध्य शाळांचे शैक्षणिक धोरणे राबविणे	घेण्यात आलेल्या सभेच्या दिवसात महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पं.स अधिनियम १९६१ नुसार	तरतुद नाही	आहे.

कलम ४ (१) ब (viii) नमुना ड

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
१	२	३	४	५		
१	निरंक					

कलम ४ (१) ब (vii)

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र	सल्लामसलतीचा विषय	कार्याप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमानुसार / परिपत्रकाद्वारे /	पुनरावृत्तीकाळ
१	२	३	४	५
१	निरंक			

कलम ४ (१) (ब) xi

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल
याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णा	अनुदान (किमत)	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	खर्च	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास लाखात	अभिप्राय
			निरंक			

कलम ४ (१) ब (ii) नमुना ब

शिक्षण विभाग (प्राथ) जि.प वाशिम कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
अ	आर्थिक			
१	शिक्षणाधिकारी (प्राथ)	जि.प अंतर्गत येणा-या प्राथ.शाळावर नियंत्रण ठेवून शासनाचे शैक्षणिक धोरण राबविणे	वेळोवेळी प्रकाशित होणा- या शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार	
२	उपशिक्षणाधिकारी (प्राथ)	जि.प अंतर्गत येणा-या प्राथ.शाळावर नियंत्रण ठेवून शासनाचे शैक्षणिक धोरण राबविणे	वेळोवेळी प्रकाशित होणा- या शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार	

	लेखाधिकारी शापोआ	वर्ग १ ते ८ शाळेतील विद्यार्थ्यांना शालेय पोषण आहार योजनेची प्रभावी अमलबजावणी करण्याबाबत शासनाचे धोरणाची अमलबजावणी करणे	वेळोवेळी प्रकाशित होणा- या शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार	
क	फौजदारी	निरंक		
ड	अर्थन्यायीक	निरंक		